

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
 ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
 НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН
 ім. Б.Д. ГАВРИЛИШИНА

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Декан соціально-гуманітарного факультету
 Оксана ГОМОТЮК
 «31» серпня 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Виконувач обов'язків проректора
 з науково-педагогічної роботи
 Віктор ОСТРОВЕРХОВ
 «31» серпня 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Директор Інституту
 Святослав ШИТЕЛЬ
 «31» серпня 2023 р.

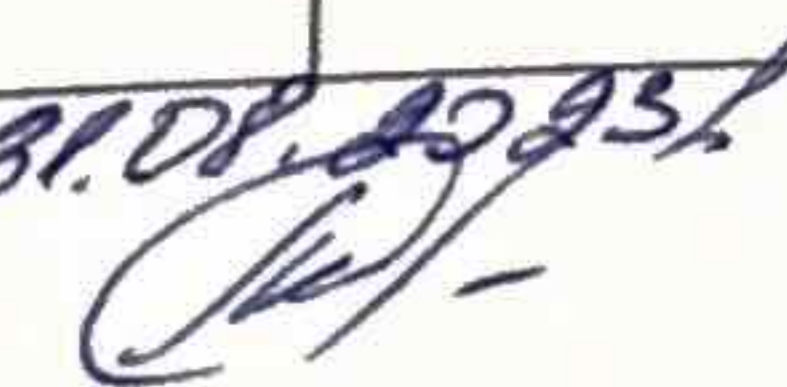
РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «Іноземна мова (англійська)», ступінь вищої освіти – бакалавр,
 галузь знань – 23 «Соціальна робота», спеціальність - 231 «Соціальна робота»,
 освітньо-професійна програма – «Соціальна робота»

Кафедра іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції	Практ. (семін.) (год.)	ІРС (год.)	Тренінг КПЗ (год.)	СРС (год.)	Заг. к-сть год.	Залік іспит (сем.)
Денна	2	3, 4	-	56	-	4	-	60	Зал. (3с.) Іспит (4с.)
Заочна	2	3,4	-	8	-	-	52	60	Іспит (4с.)

Тернопіль – ЗУНУ, 2023

31.08.2023


Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань - 23 «Соціальна робота», спеціальності - 231 «Соціальна робота», затвердженої Вченою радою ЗУНУ (протокол № 9 від 15.06. 2022 р.).

Робоча програма розроблена кандидатом філологічних наук, доцентом кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій Зоряною СУШКО


Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій, протокол № 1 від 29 серпня 2023р.

Завідувач кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій,


канд. філол. наук, доц.  Людмила КРАЙНЯК

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності 231 «Соціальна робота», протокол № 1 від 30 серпня 2023 р.

Голова ГЗС,
к. пед. н., доцент

 Зоряна КРУПНИК

Голова ОПІ
к. е.н., доцент

 Світлана МИКОЛЮК

**СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
“ІНОЗЕМНА МОВА (АНГЛІЙСЬКА)” 1.Опис дисципліни “Іноземна
мова (англійська)”**

Дисципліна “Іноземна мова (англійська)”	Галузь знань, спеціальність, СВО	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 2	<i>Галузь знань –</i> 23 «Соціальна робота»	Статус дисципліни: обов’язкова Мова навчання – англійська
Кількість залікових модулів: 3 семестр – 3 4 семестр – 4	<i>Спеціальність –</i> 231 «Соціальна робота»	Рік підготовки - 2 Семестр 3, 4
Кількість змістових модулів - 2	Ступінь вищої освіти - бакалавр	Практичні заняття - 56 год. (ДФН) / 8 год. (ЗФН)
Загальна кількість годин 60 год. (ДФН), 60 год. (ЗФН)		Самостійна робота □ 2 год. (ДФН), 56 год. (ЗФН) Індивідуальна робота 2 год. (ДФН)
Тижневих годин - 4 год., з них аудиторних 2 год.		Вид підсумкового контролю - (ДФН) залік (3с.), іспит (4с.) / (ЗФН) іспит (6с.)

2. Мета й завдання вивчення дисципліни “Іноземна мова (англійська)”

(2-ий рік навчання ДФН / ЗФН)

2.1. Мета вивчення дисципліни

Програма та тематичний план дисципліни орієнтовані на глибоку та ґрунтовну підготовку студентів до вивчення всіх аспектів англійської мови, засвоєння тематичних словників, навчання активно оперувати засвоєними лексичними одиницями та реалізовувати ряд мовних функцій, а також на вміння

студентами не лише викласти, пояснити, вдосконалити, довести до автоматизму засвоєння нової лексики для уміння вести бесіду на тему, читати додаткову адаптовану літературу з англійської мови, а що найважливіше, адекватно поводитися у будь-якій мовній ситуації повсякденного життя.

2.2 Завдання вивчення дисципліни:

1. забезпечити розуміння стандартної розмовної англійської мови на відомі та дотичні теми, пов'язані з особистісним досвідом, суспільною, навчальною та культурною діяльністю;

3. сформувати володіння активною лексикою, що відноситься до загальних тем;

4. удосконалити основні норми вимови англійської мови;

5. сформувати навички теоретичних основ граматики;

6. забезпечити вільне користування граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями під час обговорення на практичних заняттях та презентаціях;

7. навчити студентів розуміти зміст адаптованих текстів;

8. сформувати навички чіткого та ясного висловлювання власної думки у нескладних жанрах письмового дискурсу;

9. навчити виконувати необхідний переклад літератури з фаху.

10. вивчення іноземної мови на професійному (вироблення навичок іноземномовної усної та письмової комунікації: читання літератури за фахом, усні та письмові повідомлення, участь у наукових конференціях, оформлення документації, вміння викладати свої думки та аргументувати свої погляди іноземною мовою тощо) та культурологічному (наприклад: економічний розвиток України та країн, мови яких вивчаються: спільні та відмінні риси тощо) рівнях.

2.3 Назва та опис компетентностей, формування яких забезпечує вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)»

ЗК2. Здатність застосовувати знання на практиці.

ЗК5. Здатність спілкуватись іноземною мовою.

2.4 Передумови для вивчення дисципліни.

Передумовою для вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)» є опанування студентами шкільного курсу з іноземної мови.

2.5 Результати навчання:

PH14. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою та однією з іноземних мов.

PH15. Використовувати різноманітні комунікативні технології для ефективного професійного спілкування, зокрема наукової інтеракції, на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Соціальна робота. Управління та мотивація персоналу.	10	2		тести; питання, завдання
Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Методи введення та управління соціальними програмами.	8			тести; питання, завдання
Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Соціальна політика.	10			тести; питання, завдання
Змістовий модуль №2.				
Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Служба соціального забезпечення в Україні.	10			тести; питання, завдання
Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Благодійність та соціальне обслуговування у Європі. Благодійні організації світу.	8			тести; питання, завдання
Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Соціальна робота із сім'ями, молоддю, дітьми та престарілими людьми.	10	2		тести; питання, завдання

РАЗОМ	56/8	4	-	
--------------	-------------	----------	----------	--

Заочна форма навчання

	Кількість годин		
	Практичні заняття	Самостійна робота	Контрольні заходи
Змістовий модуль №1.			
Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Соціальна робота. Управління та мотивація персоналу.	2	10	тести; питання, завдання
Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Методи введення та управління соціальними програмами.		10	тести; питання, завдання
Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Соціальна політика.	2	10	тести; питання, завдання
Змістовий модуль №2.			
Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Служба соціального забезпечення в Україні.	2	10	тести; питання, завдання
Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Благодійність та соціальне обслуговування у Європі. Благодійні організації світу.		10	тести; питання, завдання

Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Соціальна робота із сім'ями, молоддю, дітьми та престарілими людьми.	2	12	тести; питання, завдання
РАЗОМ	8	52	-

5. Тематика практичних занять (2-ий рік підготовки)

Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:

Соціальна робота. Управління та мотивація персоналу.

Практичне заняття 1.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму з теми: Управління. Робота та мотивація
Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: Лідерство та мотивація.

Практичне заняття 2.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: Розвиток лідерських якостей та їх вплив на мотивацію співробітників. Граматичні засоби вираження та порівняння теперішніх часів в мовленні.

Практичне заняття 3.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *Рекомендації щодо написання звіту.*

Спонтанне та підготовлене усне мовлення.

Практичне заняття 4.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання звіту.

Писемні види мовленнєвої діяльності з написання звіту.

Практичне заняття 5.

Ситуативне завдання. Пошук роботи: написати есе на тему: Побудова ефективної команди та її взаємодія з лідером .

Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: *Методи введення та управління соціальними програмами.*

Практичне заняття 6.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму даної теми.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: Основні підходи до надання соціальної допомоги.

Практичне заняття 7.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: Соціальні програми. Граматичні засоби вираження минулого простого та теперішнього доконаного часів в мовленні.

Практичне заняття 8.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *Медичне страхування*. Спонтанне та підготовлене усне мовлення.

Практичне заняття 9.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму.

Ситуативне завдання: *Роль управління персоналом у впровадженні та підтримці соціальних програм*.

Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:
Соціальна політика.

Практичне заняття 10.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму даної теми.

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: *Соціальна служба*.

Практичне заняття 11.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: Міжнародний досвід соціальної політики..

Граматичні та лексичні засоби вираження іменників.

Практичне заняття 12.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: Завдання та функції соціальної політики в сучасному суспільстві.

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з даної теми.

Практичне заняття 13.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання основних ділових листів.

Практичне заняття 14.

Писемні види мовленнєвої діяльності з написання ділових листів.

Ситуативне завдання: Розвиток та покращення соціальної служби в Україні.

Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:

Служба соціального забезпечення.

Практичне заняття 15.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму з теми: Соціальний захист. Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: Типи соціального захисту.

Практичне заняття 16.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: Соціальний захист як основна функція держави. Граматичні засоби вираження та порівняння теперішніх часів в мовленні.

Практичне заняття 17.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: Соціальний захист населення.

Спонтанне та підготовлене усне мовлення.

Практичне заняття 18.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму для написання звіту.

Писемні види мовленнєвої діяльності.

Практичне заняття 19.

Ситуативне завдання. Перспективи розвитку системи соціального захисту в Україні.

Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми:

Благодійність. Благодійні організації у світі.

Практичне заняття 20.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму з теми: *Благодійні організації у світі..*

Аудіювання та мовленнєві види діяльності з теми: Організація благодійних акцій.

Практичне заняття 21.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: *Благодійність у медицині та соціальній справі.*

Граматичні засоби вираження майбутньої дії в мовленні.

Діалогічне та монологічне мовлення з теми: *телефонні розмови.*

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: *ділова телефонна розмова з співбесідниками міжнародних компаній.*

Практичне заняття 22.

Писемні види мовленнєвої діяльності з теми написання ділових електронних листів.

Практичне заняття 23.

Ситуативне завдання. Зробити оцінку ефективності благодійної діяльності в Україні.

Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності з теми: Соціальна робота із сім'ями, молоддю, дітьми та престарілими людьми.

Практичне заняття 24.

Комунікативно мовленнєві види діяльності для засвоєння тематично-орієнтованого лексичного мінімуму з теми: *Закон і суспільство.*

Аудіювання та читання з теми: *Значення соціальної роботи в Україні.*

Практичне заняття 25.

Діалогічне та монологічне мовлення.

Спонтанне та підготовлене усне мовлення з теми: Роль та функції соціальних працівників в різних сферах життя.

Практичне заняття 26.

Читання та комунікативно мовленнєві види діяльності з теми: *Особливості соціальної роботи з різними категоріями людей.*

Граматичні засоби вираження майбутньої дії в мовленні.

Практичне заняття 27.

Писемні види мовленнєвої діяльності з теми, вміти розробити та представити проект на задану тему.

Практичне заняття 28.

Ситуативне завдання. Презентація спільного проекту.

6. Комплексне практичне індивідуальне завдання
Варіанти КПЗ з дисципліни «Іноземна мова (англійська)»

I семестр

1. Конфіденційність у соціальній роботі (Confidentiality in Social Work)
2. Лідерство та управління (Leadership and management)
3. Сучасні стилі менеджменту (Modern management styles)
4. Вирішення проблем (Problem-solving)
5. Зв'язки з громадськістю (Public Relations)
6. Засоби масової інформації (The Mass Media)
7. Соціальна реклама (Social Advertising)
8. Види реклами (Types of advertising)
9. Роль комп'ютерів у нашому житті і роботі (Computers in our life and work)
10. Мережа (Networking)
11. Ділова інформація: підказки щодо проведення презентацій (Business information: hints on making presentations)
12. Презентації (Presentations)

II семестр

13. Відділ кадрів (Human Resource)
14. Благодійність, як бізнес (Charity as a business)
16. Благодійність в Україні (Charity in Ukraine)
17. Пенсійна Фонд України (Pension Fund of Ukraine)
18. Психологія для соціальної практики (Psychology for Social Work Practice)
19. Соціальна стратифікація (Social stratification)
20. Права дітей (Children's rights)
21. Насильство у сім'ї (Domestic Violence)
22. Необхідність права (The need for Law)
23. Роль права у соціальній практиці (The role of Law in Social Work Practice)
24. Судова система України (Court system of Ukraine)
25. Право на працю (Labour Law)

7. Самостійна робота

Таблиця А

№ модуля	Читання для професійних та академічних потреб	Форма представлення
----------	---	---------------------

1	<p>Загальні питання соціології. Кар'єрні можливості. General issues of psychology. Developmental and Occupational Sociology. Career opportunities</p>	Підготовка реферату з питань
2	<p>Необхідність права. Роль права у соціальній практиці. The need for Law. The role of Law in Social Work Practice.</p>	Підготовка реферату з питань
3	<p>Кодекс поведінки службовця. Дисципліна, норми, правила і політика компанії. Правила етики на робочому місці. Employee code of conduct. Discipline, rules, regulations and policies. Ethics at workplace.</p>	Підготовка реферату з питань
4	<p>Благодійність, як бізнес. Благодійність в Україні. Charity as a business. Charity in Ukraine.</p>	Підготовка реферату з питань
5	<p>Причини конфліктів та їх вирішення. Стрес та його подолання. Поради щодо вирішення конфліктів. Causes of Conflicts. Stress and copying with it. Conflict Resolution Tips.</p>	Підготовка реферату з питань
6	<p>Управління комунікацією. Види ділового спілкування. Культура та етика ділового спілкування. Communication management. Types of business communication. Culture and ethics of business communication.</p>	Підготовка реферату з питань
7	<p>Зв'язки з громадськістю. ЗМІ і рекламні підходи. Соціальна реклама. Public Relations. Media and advertising approaches. Criticism of advertising. Social Advertising.</p>	Підготовка реферату з питань

8	Роль права у соціальній практиці. The role of Law in Social Work Practice.	Підготовка реферату з питань
---	---	------------------------------

8. Тренінги з дисципліни

Тематика тренінгу:

1. Пошук інформації в Інтернеті: ключові показники діяльності успішних компаній. Демонстрація інформації шляхом використання наочних засобів.

Searching for information on the Internet: key activity indicators of successful companies. Indicating important details using visual aids.

2. Створення візуальних засобів презентації інформації. Підготовка графіків різних типів: лінійний графік/гістограма/кругова діаграма.

Creating Visuals. Preparing graphs of different types: line graph / bar graph / pie chart.

Порядок проведення:

1. Здійснити аналіз пошуку інформації для написання науково-дослідного проекту.

2. Навчитись аналізувати інформацію, роблячи власні висновки.

3. Розглянути методи обробки інформації.

4. Представити результати опрацювання інформації у вигляді короткого звіту про написання НДП.

9. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

У процесі вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)» використовуються наступні методи оцінювання навчальної роботи студентів:

- поточне опитування та тестування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- ректорська контрольна робота;
- оцінювання виконання КПЗ;
- підсумковий залік.

10. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Іноземна мова (англійська)» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожного складника залікового кредиту:

Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2 (ректорська контрольна робота)	Заліковий модуль 3 (КПІЗ)
30%	40%	30%
1. Усне опитування (3 теми по 20 балів = 60 балів) 2. Письмова робота = 40 балів	1. Усне опитування (3 теми по 20 балів = 60 балів) 2. Письмова (контрольна) робота = 40 балів	1. Самостійна робота - 20 балів 2. Виконання завдань під час тренінгу = 20 балів 3. Написання та захист КПІЗ = 60 балів

Шкала оцінювання

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90 - 100	Відмінно	A (відмінно)
85 - 89 75 - 84	Добре	B (дуже добре) C (добре)
65 - 74 60 - 64	Задовільно	D (задовільно) E (достатньо)
35 - 59 1 - 39	Незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання) F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

11. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№	Найменування	Номер теми
1.	Ноутбук	Тема 1-6
2.	Аудіо- та відеозаписи	Тема 1-6
3.	Мультимедійні засоби	Тема 1-6

Рекомендовані джерела

Основна:

1. English for Human Resources. Pat Pledger. – Oxford : Express Series, 2020. – 80

- p.
2. The Business. Karen Richardson, Marie Kavanagh & John Sydes with Paul Emmerson. – Cambridge : MacMillan Education, 2017. – 154 p.
 3. English for Secretaries and Administrative Personnel. – Oxford : Express Series, 2020. – 96 p.
 4. Managing the Human Resource in the 21st century. Zorlu Senyucel. – Ventus Publishing ApS, 2018. – 77 p.
 5. Naunton Jon, Tulip Mark. Profile I. Intermediate. Student's Book. – Oxford University Press.– 2018.– 144 p.
 6. Naunton Jon, Tulip Mark. Profile I. Intermediate. Work Book. – Oxford University Press. – 2018. – 80 p.

Додаткова:

1. Information and Knowledge Management. Worldwide Learning Limited adapted by Elearn Limited Published by Elsevier Ltd. 2018. – 98 p.
 2. Business English. Mary Ellen Guffey, Carolyn M. Seefer. Carol Middendorff. Clackamas Community College, Oregon. 2019. – 545 p.
 3. Cambridge English for Human Resources. George Sandford. Cambridge University Press, 2021. – 180 p.
 4. <http://esl-lesson-plans.ontesol.com/business-english-lesson-plan-giving-presentation-esa-framework/>
- http://www.breakingnewsenglish.com/0908/090817-facial_expressions.html