

Силабус дисципліни

Психологія професійної діяльності

рівень вищої освіти – бакалавр

спеціальність – 292 «Міжнародні економічні відносини»

освітньо-професійна програма – «Міжнародні економічні відносини»

Рік навчання: I, Семestr: I

Кількість кредитів: 5 Мова викладання: українська

Керівник курсу

ПІП

к. психол. н., доцент **Надвінична Тетяна Лонгінівна**

Контактна інформація

ps-tneu@ukr.net, +380673706372

Опис дисципліни

«Психологія професійної діяльності» - галузь наукової психології, яка вивчає психологічні закономірності різних видів трудової діяльності – залежно від соціально-психологічних, психологічних та індивідуально-психологічних чинників, умов і факторів з метою удосконалення трудової діяльності, підвищення продуктивності й безпеки праці як процесу, в якому людина створює матеріальні, духовні, культурні цінності. Дисципліна спрямована на оволодіння майбутніми фахівцями психологічними знаннями щодо удосконалення основних напрямів ефективності виробництва, фізіологічних критеріїв тривалості робочого часу, досліджень раціональної організації і проектування трудової діяльності.

Пререквізити та постреквізити дисципліни.

Для опанування дисципліни студентам необхідно володіти знаннями про людину, її індивідуально-психологічні особливості, відмінності та їх вплив на професійну діяльність, вміння взаємодіяти з іншими.

Вивчення психології професійної діяльності може стати основою для наступного опанування дисциплін, які пов'язані з аналізом економічних, соціокультурних особливостей суспільного розвитку, управлінням соціальними процесами як на мікро-, так і на макрорівнях. Знання психологічних закономірностей поведінки людей, перебігу внутрішньо-групових взаємодій, конфліктогенних параметрів комунікації сприятимуть опануванню дисциплін сфокусованих на аналізі проблем «людина-людина».

Структура курсу

| Години (лек. / сем.) | Тема | Результати навчання | Завдання |
|----------------------------|---|--|----------------------------|
| 4 / 1 | 1. Становлення психології професій. | Знати термінологію, розуміти особливості розвитку особистості в процесі професійного становлення; вміти визначати індивідуальну траєкторію професійного життя. | Тести, питання |
| 4 / 1 | 2. Професійна соціалізація особистості | Розуміти психологічні проблеми вибору професії майбутнім фахівцем. Вміти аналізувати вікові та гендерні особливості професійного становлення і розвитку особистості. | Поточне опитування |
| 4 / 1 | 3. Індивідуально-типологічні особливості | Знати фізіологічні, психологічні та типологічні особливості особистості та їх вплив на вибір професії та | Презентація результатів |

| | трудової діяльності | успішність професійної діяльності | виконаних завдань та досліджень |
|-----|---|---|---|
| 4/1 | 4. Мотивування персоналу | Розуміти особливості мотиваційної сфери особистості. Вміти визначати провідні потреби та впливати на них. Знати закономірності інтринсивної і екстринасивної мотивації. | Виступи на наукових заходах |
| 2/1 | 5. Сучасні засади командотворення | Знати мейнізми творення та функціонування трудового колективу та команди працівників, принципи їх взаємодії, рольову структуру, етапи розвитку. Володіти навичками керівництва та управління командами. | Презентація результатів виконаних завдань та досліджень |
| 2/1 | 6. Етичні та моральні аспекти трудових взаємовідносин | Вміти аналізувати показники психологічного клімату в трудовому колективі, вирішувати конфлікти в організаціях. Знати етичні аспекти ділового спілкування. | Тести, питання |
| 4/2 | 7. Соціально-психологічні засади керівництва та лідерства. | Знати основні аспекти керівництва та лідерства, характеристики стилів управління. Вміти планувати індивідуальну траєкторію розвитку як керівника та лідера організації. | Поточне опитування |
| 2/2 | 8. Сучасні погляди на розвиток професійної кар'єри | Знати психологічні та вікові особливості, критерії, етапи побудови професійної кар'єри суб'єктів освітнього процесу у вищій школі. | Презентація результатів виконаних завдань та досліджень |
| 2/2 | 9. Тайм-менеджмент як складова частина самоорганізації особистості | Вміти планувати та організовувати свій час, знати основні прийоми його оптимізації та ефективного використання. | Поточне опитування |
| 2/2 | 10. Сучасні технології пошуку та підбору персоналу. | Знати традиційні та інноваційні методи добору та оцінки кадрів. Вміти складати професіограму і психограму фахівця. | Презентація результатів виконаних завдань та досліджень |

Літературні джерела

- Гірняк Г. С., Гнойова І. Ю. Соціально-психологічні чинники розвитку персоналу сучасної організації. Україна в умовах реформування правової системи: сучасні реалії та міжнародний досвід : матеріали IV міжнар. наук. –практ. конф., м. Тернопіль, 5-6 квіт. 2019 р. Тернопіль, 2019. С. 136–139.
- Надвинична Т. Л. Оцінка та контроль професійної підготовки компетентного фахівця у ЗВО: психодіагностичний вимір. *Наукові праці Міжрегіональної Академії управління персоналом*. Психологія. 2021/ Випуск 3. 82-88.
- Надвинична Т. Л. (2017). Особистісне та професійне зростання соціального працівника під час навчання у ВНЗ за умови інтеграції в світовий освітній простір. Globalizacja droga ku przyszłości. 20 lat Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Stalowej Woli. Stalowa Wola, P. 245 – 263.

4. Планування й розвиток професійної кар'єри учнівської молоді у системі професійно-технічної освіти: навчальний посібник / [С. В. Алексєєва, Л. М. Єршова, Д. О. Закатнов, В. Т. Лозовецька, В. Ф. Орлов]; за ред. Д. О. Закатнова. Житомир: «Полісся», 2018. 186 с.

5. Практикум з психології професійної діяльності /упоряд. і ред. В. С. Біскуп, Т. Л. Надвінична. Тернопіль: ЗУНУ, 2022. 65 с.

6. Професійна соціалізація особистості: персоногенетичний контекст : зб. тез доповідей Міжн. науково-практ. конф., 14-15 травня 2020 р., Мукачево / ред. кол.: Т.Д. Щербан (гол.ред.) та ін. Мукачево : РВВ МДУ, 2020. 133 с.

7. Психологія професійної діяльності. Підручник / Автори-упорядники: Біскуп В.С., Гірняк А.Н., Гірняк Г.С., Крупник З.І., Надвінична Т.Л., Шандрук С. К., Яремко О.М. Тернопіль: ВПЦ «Університетська думка», 2022. 226 с.

8. Флемінг К. (2020). Говорити легко та невимушено. Як стати приемним співорозмовником. Харків: Книжковий Клуб Сімейного Дозвілля». 240 с.

9. Fraccaroli F., Sverke M. Work and Organizational Psychology: An International Perspective, Third Edition John Wiley & Sons, Ltd. 2017. 364p.

10. Michael G. Aamodt Industrial/Organizational Psychology: An Applied Approach, 7th edition by Aamodt, 2016. 248 p.

11. Nadraga V. Macro-level Modelling of Budget Support for Social Risk Management. Центрально-український науковий вісник. Економічні науки. 2019. Вип. 2. С. 144-151.

12. Pasenko N. Information technologies to provide social effectiveness of management decisions in multilevel governance system. Актуальні проблеми державного управління. 2019. Вип. 4. С. 76-81.

13. Steve M. Jex, Thomas W. Britt Organizational Psychology: A Scientist-Practitioner Approach/ Third Edition John Wiley & Sons, Ltd. 2017. 264p.

14. Tuckman B. Developmental Sequence in Small Groups. Psychological Bulletin. 1965. pp. 384–399.

URL: <http://habitus.od.ua/16-2020>

Політика оцінювання

- Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-20 балів). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Політика щодо академічної добросердечності:** Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування (наприклад, програма Kahoot).
- Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

| Заліковий модуль 1 | Заліковий модуль 2 (ректорська к/р) | Заліковий модуль 3 (підсумкова оцінка за тренінг, КПІЗ) | Заліковий модуль 4 (екзамен) |
|--|---|---|---|
| 20% | 20% | 20% | 40% |
| 1.Опитування (тестування) під час занять (5 тем по 5 балів = 25 балів). 2. Письмова робота 75 балів | 1. Опитування (тестування) під час занять (5 тем по 5 балів = 25 балів). 2. Письмова робота 75 балів | 1. Активна участь у тренінгу = 20 балів. 2. Написання КПІЗ, на основі сформованих індивідуальних завдань = 50 балів. 3. Захист КПІЗ = 30 балів. | 1. Відповідь на 2 запитання, кожне з яких 40 балів. У підсумку 80 балів. 2. Розв'язання 10 тестів по 2 бали = 20 балів |

Шкала оцінювання студентів:

| ECTS | Бали | Зміст |
|-------------|-------------|--|
| A | 90-100 | відмінно |
| B | 85-89 | добре |
| C | 75-84 | добре |
| D | 65-74 | задовільно |
| E | 60-64 | достатньо |
| FX | 35-59 | незадовільно з можливістю повторного складання |
| F | 1-34 | незадовільно з обов'язковим повторним курсом |