

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ, ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПСИХОЛОГІЯ»

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ – 05 Соціальні та поведінкові науки

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ – 053 Психологія

КВАЛІФІКАЦІЯ – фаховий молодший бакалавр з психології

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою ВСП «Фаховий коледж економіки, права та інформаційних технологій ЗУНУ»
(протокол № 13 від «27» серпня 2023 р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію
з «1» вересня 2023 р.

Директор ВСП «Фаховий коледж економіки, права та інформаційних технологій ЗУНУ»

 **Василь МАРТИНЮК**

(наказ № 5 від «18» серпня 2023 р.)

ТЕРНОПІЛЬ – 2023

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«ПСИХОЛОГІЯ»
підготовки здобувачів фахової передвищої освіти
за спеціальністю 053 Психологія
галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки

Заступник директора

Світлана СМЕРЕКА

Голова циклової комісії
суспільних та психологічних
дисциплін

Галина ДУРДАС

Завідувач
навчально-методичним кабінетом

Світлана ЦЬОМКО

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Психологія» є нормативним документом ВСП «ФКЕПІТ ЗУНУ», який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 053 Психологія галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки. Розроблено на основі тимчасового стандарту за спеціальністю 053 Психологія галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки підготовки фахового молодшого бакалавра затвердженого Педагогічною радою ВСП «ФКЕПІТ ЗУНУ».

Розроблено робочою групою у складі:

Дурдас Галина Василівна – голова циклової комісії суспільних та психологічних дисциплін, спеціаліст другої категорії, кандидат історичних наук.

Лукаш Едуард Ярославович – викладач циклової комісії суспільних та психологічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, кандидат психологічних наук.

Шаршонь Галина Степанівна – викладач циклової комісії суспільних та психологічних дисциплін, спеціаліст другої категорії.

Марчук Дарина – студентка третього курсу спеціальності 053 Психологія.

Відгуки та рецензії на освітньо-професійну програму:

Панок Віталій Григорович – в.о. академіка-секретаря відділення психології та спеціальної педагогіки НАПН України, член-кореспондент НАПН України, доктор психологічних наук, професор, директор Українського науково-методичного центру практичної психології і соціальної роботи НАПН України

Хориняк Валерія Вікторівна – практичний психолог Тернопільської ЗОШ І-ІІІ ступенів № 10.

Білінська Тетяна Мирославівна – голова центру психологічної допомоги «ПсихологіЯ», психолог, кандидат психологічних наук.

1. Профіль освітньої програми «Психологія» зі спеціальності 053 Психологія

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки, права та інформаційних технологій Західноукраїнського національного університету»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Психологія Освітньо-професійна програма «Психологія»
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з психології
Професійна кваліфікація	Не передбачена
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр Спеціальність - Психологія Освітня професійна програма «Психологія»
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікації	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Психологія
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (опис освітньо-професійної програми зі спеціальності 053 Психологія), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.
Наявність акредитації	-
Термін дії освітньо-професійної програми	До 2026 року
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Базова середня освіта; повна загальна середня освіта (профільна середня освіта)
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://www.wunu.edu.ua/

2 – Мета освітньо-професійної програми	
<p>Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з психології (початкового рівня), здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі у сфері професійної діяльності психолога загалом та проектувати, організовувати й здійснювати психологічно ефективну консультативну діяльність з різними категоріями клієнтів зокрема, а також критично застосовувати основні положення і методи соціогуманітарних наук у професійно спрямованих ситуаціях, що характеризуються певною невизначеністю умов.</p>	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	<p>Об’єкт вивчення: психічні явища, їх виникнення/функціонування та розвиток; поведінка, діяльність, вчинки; взаємодія людей у малих і великих соціальних групах; психофізіологічні процеси та механізми, які лежать в основі різних форм психічної активності.</p> <p>Цілі навчання: формування наукових уявлень про природу психіки, про методи та результати дослідження психічних явищ; розвиток здатності до застосування психологічних знань в умовах професійної діяльності.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: система психологічних знань, базових категорій і понять, закономірностей, механізмів, методологічних підходів, пояснювальних принципів, науково-прикладних завдань.</p> <p>Методи, методики та технології: методи теоретичного та емпіричного дослідження, валідні, стандартизовані психодіагностичні методики, методи аналізу даних, технології психологічної допомоги.</p> <p>Інструменти та обладнання: психологічні прилади, комп’ютерна техніка, сучасні інформаційні та комунікаційні технології.</p>
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Робота за фахом психолога, фахівець у психологічних центрах, державних, громадських та бізнес організаціях з надання психологічної допомоги, освітніх, медичних установах, правоохоронних органах, збройних силах України, приватна підприємницька діяльність із надання психологічних послуг.</p> <p>Професії, професійні назви робіт (відповідно до чинної редакції Національного класифікатора України: 2340 Консультант центральної психолого-медико-педагогічної консультації, помічник консультанта, асистент психолога.</p>
Академічні права випускників	<p>Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.</p>
Подальше навчання	<p>Можливість продовжувати освіту за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти</p>

5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Основні підходи та технології: студентоорієнтоване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, інтерактивне навчання, навчання через практику. Інноваційні методики викладання; мультимедійна та комп'ютерна техніка; заняття в режимі відео конференції, електронні підручники; організація майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій, тренінгів; залучення студентів до участі в конкурсах, проектних роботах, олімпіадах; консультації з викладачами; проходження виробничої практики.
Оцінювання	Екзамени, тестування, модульні контрольні роботи, захист курсової роботи, захист звіту з практики, кваліфікаційний іспит. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 100-бальною шкалою.
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері психології, що передбачають застосування основних психологічних теорій та методів та характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології ФК2. Здатність до ретроспективного аналізу вітчизняного та зарубіжного досвіду розуміння природи виникнення, функціонування та розвитку психічних явищ. ФК3. Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків. ФК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел ФК5. Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій ФК6. Здатність самостійно планувати, організувати та здійснювати психологічне дослідження ФК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати,

	<p>формулювати аргументовані висновки та рекомендації</p> <p>ФК8. Здатність дотримуватися норм професійної етики</p> <p>ФК9. Здатність організовувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову)</p> <p>ФК10. Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну роботу відповідно до запиту.</p>
--	--

7 – Програмні результати навчання

	<p>ПРН1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.</p> <p>ПРН2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.</p> <p>ПРН3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПРН4. Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.</p> <p>ПРН5. Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.</p> <p>ПРН6. Презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.</p> <p>ПРН7. Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника .</p> <p>ПРН8. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.</p> <p>ПРН9. Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.</p> <p>ПРН10. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</p> <p>ПРН11. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.</p> <p>ПРН12. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.</p> <p>ПРН13. Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного й оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</p> <p>ПРН14. Проектувати, організовувати та здійснювати психологічно ефективну консультативну діяльність з різними категоріями клієнтів</p> <p>ПРН15. Надавати консультативно-корекційну допомогу громадянам, які перебувають у кризових ситуаціях, а також проводити відповідні реабілітаційні та адаптаційні заходи.</p> <p>ПРН16. Демонструвати розуміння та застосовувати у професійній діяльності психологічні закономірності та особливості становлення, формування і розвитку гармонійної особистості.</p> <p>ПРН17. Сприяти цілісному розвитку суб'єкта життєдіяльності, забезпечувати умови для його професійного та особистісного самовдосконалення і просоціальної самореалізації.</p>
--	---

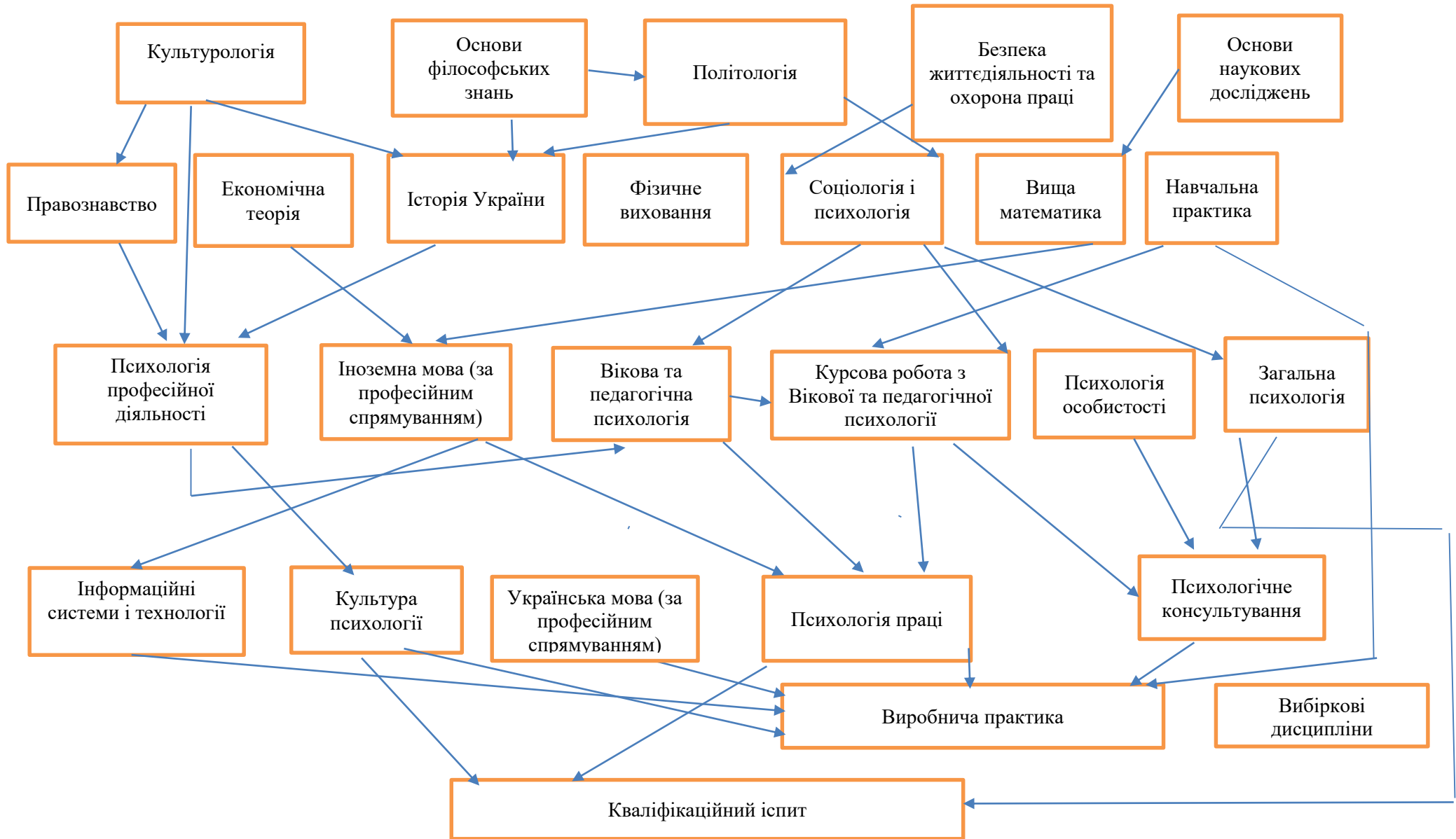
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Виконання освітньо-професійної програми забезпечують педагогічні працівники, які за фахом відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладають.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники щорічно проходять стажування та підвищення кваліфікації.</p> <p>При необхідності у процесі організації освітнього процесу можуть залучатися фахівці для роботи за сумісництвом.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічна база коледжу дозволяє організовувати таякісно проводити заняття з усіх навчальних дисциплін.</p> <p>Освітній процес здійснюється в спеціально обладнаних аудиторіях та лабораторіях, які відповідають санітарно-технічним нормам і оснащених сучасним навчальним обладнанням, мультимедійною, комп'ютерною технікою та спеціалізованим програмним забезпеченням, з можливістю постійного доступу до мережі Internet та внутрішньої мережі ЗУНУ.</p> <p>Наявність соціально-побутової інфраструктури (бібліотека, актові і спортивні зали) дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Освітня програма забезпечена навчально-методичними матеріалами за всіма освітніми компонентами (навчально-методичними комплексами дисциплін, робочими програмами, опорними конспектами лекцій, інструктивно-методичними матеріалами для проведення практичних занять, самостійної та індивідуальної роботи студентів, завдань для поточного та підсумкового оцінювання знань, підготовки курсової роботи, проходження виробничої практики тощо). Викладачі готують та забезпечують видання навчально-методичних вказівок.</p> <p>Безконтактне (дистанційне) навчання здійснюється з використанням освітньої платформи MOODLE ЗУНУ https://moodle.wunu.edu.ua/</p> <p>Офіційний веб-сайт https://www.wunu.edu.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо</p> <p>Всі зареєстровані у закладі фахової передвищої освіти користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ЗУНУ та закладами вищої освіти України
Міжнародна кредитна мобільність	В межах укладених угод Західноукраїнського національного університету
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік компонент ОПШ

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти(роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти ОПШ			
ОК 1	Правознавство	6	Залік
ОК 2	Культурологія	4	Залік
ОК 3	Економічна теорія	6	Залік, іспит
ОК 4	Історія України	6	Залік, іспит
ОК 5	Фізичне виховання	7	Залік
ОК 6	Основи філософських знань	4	Іспит
ОК 7	Психологія професійної діяльності	3	Іспит
ОК 8	Соціологія і психологія	6	Залік
ОК 9	Загальна психологія	4	Іспит
ОК 10	Вища математика	4	Іспит
ОК 11	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	Іспит
ОК 12	Політологія	4	Залік
ОК 13	Безпека життєдіяльності та охорона праці	5	Залік
ОК 14	Основи наукових досліджень	5	Залік
ОК 15	Культура психології	4	Іспит
ОК 16	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Іспит
ОК 17	Інформаційні системи і технології	3	Іспит
ОК 18	Психологія праці	4	Залік
ОК 19	Вікова та педагогічна психологія	5	Іспит
ОК 20	Курсова робота з дисципліни «Вікова та педагогічна психологія»	3	Курс. роб.
ОК 21	Психологія особистості	3	Іспит
ОК 22	Психологічне консультування	5	Іспит
ОК 23	Навчальна практика	3	Залік
ОК 24	Виробнича практика	6	Залік
ОК 25	Кваліфікаційний іспит	1	Іспит
Вибіркові освітні компоненти ОПШ			
ВК1	Вибіркова дисципліна 1	4	Залік
ВК2	Вибіркова дисципліна 2	4	Залік
ВК3	Вибіркова дисципліна 3	4	Залік
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів		108	
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів		12	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПШ		120	

2.2. Структурно-логічна схема



3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Психологія» спеціальності 053 «Психологія» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присвоєння кваліфікації: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, спеціальність – психологія, освітньо-професійна програма «Психологія». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених тимчасовим стандартом та ОПП. ВСП «ФКЕПТ ЗУНУ» на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фаховий молодший бакалавр з психології.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

5. Матриця відповідності визначених ТСВО компетентностей дескрипторам НРК.

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
	<p>З1 Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань.</p>	<p>У1 Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>У2 Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.</p> <p>У3 Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті.</p>	<p>К1 Взаємодія колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К2 Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності.</p>	<p>АВ1 Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.</p> <p>АВ2 Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.</p> <p>АВ3 Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії.</p>
Загальні компетентності (ЗК)				
ЗК1		У1, У3	К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3
ЗК2	З1	У1		АВ3
ЗК3		У1		
ЗК4		У1, У3		АВ1, АВ2, АВ3
ЗК5		У3	К1, К2	АВ1
ЗК6			К1, К2	
ЗК7	З1		К2	АВ2
ЗК8	З1		К1	АВ2
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)				
ФК1	З1			АВ1
ФК2	З1			
ФК3	З1	У2		АВ1
ФК4		У1		АВ1
ФК5	З1	У3	К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3

ФК6	31	У1	К1	АВ3
ФК7	31	У3	К1, К2	АВ1, АВ2
ФК8	31	У1, У2	К1	АВ3
ФК9	31	У3	К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3
ФК10	31	У3	К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3

**7. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми
«Психологія»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25		
ЗК 1	+					+						+														+	
ЗК 2		+	+	+	+	+							+														+
ЗК 3																+											+
ЗК 4											+																+
ЗК 5								+		+				+										+	+	+	+
ЗК 6							+		+															+		+	+
ЗК 7																	+										+
ЗК 8															+			+									+
ФК 1									+						+			+	+	+					+	+	+
ФК 2									+									+	+	+					+	+	+
ФК 3																		+	+	+					+	+	+
ФК 4									+								+							+	+	+	+
ФК 5									+					+			+								+	+	+
ФК 6																		+						+	+	+	+
ФК 7							+												+					+	+	+	+
ФК 8							+											+						+	+	+	+
ФК 9																						+		+	+	+	+
ФК 10																					+			+	+	+	+

**8. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми
«Психологія»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	
ПРН 1									+						+			+	+	+					+	
ПРН 2									+						+			+	+	+					+	
ПРН 3								+		+				+	+			+	+	+				+	+	+
ПРН 4							+							+				+	+	+				+	+	+
ПРН 5									+								+	+	+	+				+	+	+
ПРН 6	+					+	+		+		+	+			+	+		+						+	+	+
ПРН 7	+					+	+		+		+	+				+								+	+	+
ПРН 8							+		+					+	+			+	+	+				+	+	+
ПРН 9							+		+					+	+			+	+	+				+	+	+
ПРН 10							+		+		+				+	+		+						+	+	+
ПРН 11							+								+		+	+						+	+	+
ПРН 12	+	+		+	+	+						+	+		+			+								+
ПРН 13		+	+	+	+	+							+													+
ПРН 14									+						+		+	+	+	+				+	+	+
ПРН 15									+						+		+	+	+	+				+	+	+
ПРН 16																						+		+	+	+
ПРН 17																					+		+	+	+	+

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ, ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПСИХОЛОГІЯ»

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ – 05 Соціальні та поведінкові науки

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ – 053 Психологія

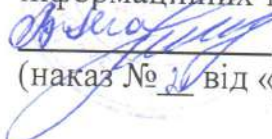
КВАЛІФІКАЦІЯ – фаховий молодший бакалавр з психології

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою ВСП «Фаховий коледж економіки, права та інформаційних технологій ТНЕУ»
(протокол № 8 від «25» серпня 2020 р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію
з «1» вересня 2020 р.

Директор ВСП «Фаховий коледж економіки, права та
інформаційних технологій ТНЕУ»

 **Василь МАРТИНЮК**
(наказ № 26 від «26» серпня 2020 р.)

ТЕРНОПІЛЬ – 2020

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«ПСИХОЛОГІЯ»
підготовки здобувачів фахової передвищої освіти
за спеціальністю 053 Психологія
галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки

Заступник директора



Світлана СМЕРЕКА

Голова циклової комісії
юридичних та суспільно-гуманітарних
дисциплін



Ірина БАГРІЙ

Завідувач
навчально-методичним кабінетом



Оксана ПРОКОПЕНКО

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Психологія» є нормативним документом ВСП «ФКЕПІТ ТНЕУ», який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 053 Психологія галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки. Розроблено на основі тимчасового стандарту за спеціальністю 053 Психологія галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки підготовки фахового молодшого бакалавра затвердженого Педагогічною радою ВСП «ФКЕПІТ ТНЕУ».

Розроблено робочою групою у складі:

Багрій Ірина Петрівна – голова циклової комісії юридичних та суспільно-гуманітарних дисциплін, спеціаліст другої категорії.

Прокопенко Оксана Володимирівна – викладач циклової комісії юридичних та суспільно-гуманітарних дисциплін, спеціаліст.

Шаршонь Галина Степанівна – викладач циклової комісії юридичних та суспільно-гуманітарних дисциплін, спеціаліст.

Надвинична Тетяна Лонгінівна – директор психологічної служби ТНЕУ.

Відгуки та рецензії на освітньо-професійну програму:

Фоменко Карина Ігорівна – д. психол. н., професор, професор кафедри психології Харківського національного педагогічного університету ім. Г. Сковороди.

Татарин Надія Юріївна – практичний психолог Тернопільської ЗОШ І-ІІІ ступенів № 19.

Коротюк Зоряна Михайлівна – завідувач навчально-методичного центру психологічної служби і соціальної роботи Тернопільського обласного комунального інституту післядипломної педагогічної освіти.

1. Профіль освітньої програми «Психологія» зі спеціальності 053 Психологія

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки, права та інформаційних технологій Тернопільського національного економічного університету»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Психологія Освітньо-професійна програма «Психологія»
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з психології
Професійна кваліфікація	Не передбачена
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Психологія Освітня професійна програма «Психологія»
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікації	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Психологія
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (опис освітньо-професійної програми зі спеціальності 053 Психологія), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 180 кредитів ЄКТС. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.
Наявність акредитації	-
Термін дії освітньо-професійної програми	До 2024 року
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Базова середня освіта; повна загальна середня освіта (профільна середня освіта)
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://www.tneu.edu.ua/

2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з психології (початкового рівня), здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі у сфері професійної діяльності психолога загалом та проєктувати, організовувати й здійснювати психологічно ефективну консультативну діяльність з різними категоріями клієнтів зокрема, а також критично застосовувати основні положення і методи соціогуманітарних наук у професійно спрямованих ситуаціях, що характеризуються певною невизначеністю умов.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	<p>Об’єкт вивчення: психічні явища, їх виникнення/функціонування та розвиток; поведінка, діяльність, вчинки; взаємодія людей у малих і великих соціальних групах; психофізіологічні процеси та механізми, які лежать в основі різних форм психічної активності.</p> <p>Цілі навчання: формування наукових уявлень про природу психіки, про методи та результати дослідження психічних явищ; розвиток здатності до застосування психологічних знань в умовах професійної діяльності.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: система психологічних знань, базових категорій і понять, закономірностей, механізмів, методологічних підходів, пояснювальних принципів, науково-прикладних завдань.</p> <p>Методи, методики та технології: методи теоретичного та емпіричного дослідження, валідні, стандартизовані психодіагностичні методики, методи аналізу даних, технології психологічної допомоги.</p> <p>Інструменти та обладнання: психологічні прилади, комп’ютерна техніка, сучасні інформаційні та комунікаційні технології.</p>
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робота за фахом психолога, фахівець у психологічних центрах, державних, громадських та бізнес організаціях з надання психологічної допомоги, освітніх, медичних установах, правоохоронних органах, збройних силах України, приватна підприємницька діяльність із надання психологічних послуг. Професії, професійні назви робіт (відповідно до чинної редакції Національного класифікатора України: 2340 Консультант центральної психолого-медико-педагогічної консультації, помічник консультанта, асистент психолога.
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.
Подальше навчання	Можливість продовжувати освіту за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти

5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Основні підходи та технології: студентоорієнтоване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, інтерактивне навчання, навчання через практику. Інноваційні методики викладання; мультимедійна та комп'ютерна техніка; заняття в режимі відео конференції, електронні підручники; організація майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій, тренінгів; залучення студентів до участі в конкурсах, проектних роботах, олімпіадах; консультації з викладачами; проходження виробничої практики.
Оцінювання	Екзамени, тестування, модульні контрольні роботи, захист курсової роботи, захист звіту з практики, кваліфікаційний іспит. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 100-бальною шкалою.
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері психології, що передбачають застосування основних психологічних теорій та методів та характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології ФК2. Здатність до ретроспективного аналізу вітчизняного та зарубіжного досвіду розуміння природи виникнення, функціонування та розвитку психічних явищ. ФК3. Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків. ФК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел ФК5. Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій ФК6. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження ФК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації

	<p>ФК8. Здатність дотримуватися норм професійної етики</p> <p>ФК9. Здатність організовувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову)</p> <p>ФК10. Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну роботу відповідно до запиту.</p>
7 – Програмні результати навчання	
	<p>ПРН1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.</p> <p>ПРН2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.</p> <p>ПРН3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПРН4. Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.</p> <p>ПРН5. Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.</p> <p>ПРН6. Презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.</p> <p>ПРН7. Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника .</p> <p>ПРН8. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.</p> <p>ПРН9. Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.</p> <p>ПРН10. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</p> <p>ПРН11. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.</p> <p>ПРН12. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.</p> <p>ПРН13. Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного й оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</p> <p>ПРН14. Проектувати, організовувати та здійснювати психологічно ефективну консультативну діяльність з різними категоріями клієнтів</p> <p>ПРН15. Надавати консультативно-корекційну допомогу громадянам, які перебувають у кризових ситуаціях, а також проводити відповідні</p>

	<p>реабілітаційні та адаптаційні заходи.</p> <p>ПРН16. Демонструвати розуміння та застосовувати у професійній діяльності психологічні закономірності та особливості становлення, формування і розвитку гармонійної особистості.</p> <p>ПРН17. Сприяти цілісному розвитку суб'єкта життєдіяльності, забезпечувати умови для його професійного та особистісного самовдосконалення і просоціальної самореалізації.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Виконання освітньо-професійної програми забезпечують педагогічні працівники, які за фахом відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладають.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники щорічно проходять стажування та підвищення кваліфікації.</p> <p>При необхідності у процесі організації освітнього процесу можуть залучатися фахівці для роботи за сумісництвом.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічна база коледжу дозволяє організовувати таякісно проводити заняття з усіх навчальних дисциплін.</p> <p>Освітній процес здійснюється в спеціально обладнаних аудиторіях та лабораторіях, які відповідають санітарно-технічним нормам і оснащених сучасним навчальним обладнанням, мультимедійною, комп'ютерною технікою та спеціалізованим програмним забезпеченням, з можливістю постійного доступу до мережі Internet та внутрішньої мережі ТНЕУ.</p> <p>Наявність соціально-побутової інфраструктури (бібліотека, актові і спортивні зали) дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Освітня програма забезпечена навчально-методичними матеріалами за всіма освітніми компонентами (навчально- методичними комплексами дисциплін, робочими програмами, опорними конспектами лекцій, інструктивно-методичними матеріалами для проведення практичних занять, самостійної та індивідуальної роботи студентів, завдань для поточного та підсумкового оцінювання знань, підготовки курсової роботи, проходження виробничої практики тощо). Викладачі готують та забезпечують видання навчально-методичних вказівок. Безконтактне (дистанційне) навчання здійснюється з використанням освітньої платформи MOODLE ТНЕУ https://moodle.tneu.edu.ua/</p> <p>Офіційний веб-сайт https://www.tneu.edu.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила при йому, контакти тощо</p> <p>Всі зареєстровані у закладі фахової передвищої освіти користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ТНЕУ та закладами вищої освіти України
Міжнародна кредитна мобільність	В межах укладених угод Тернопільського національного економічного університету
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

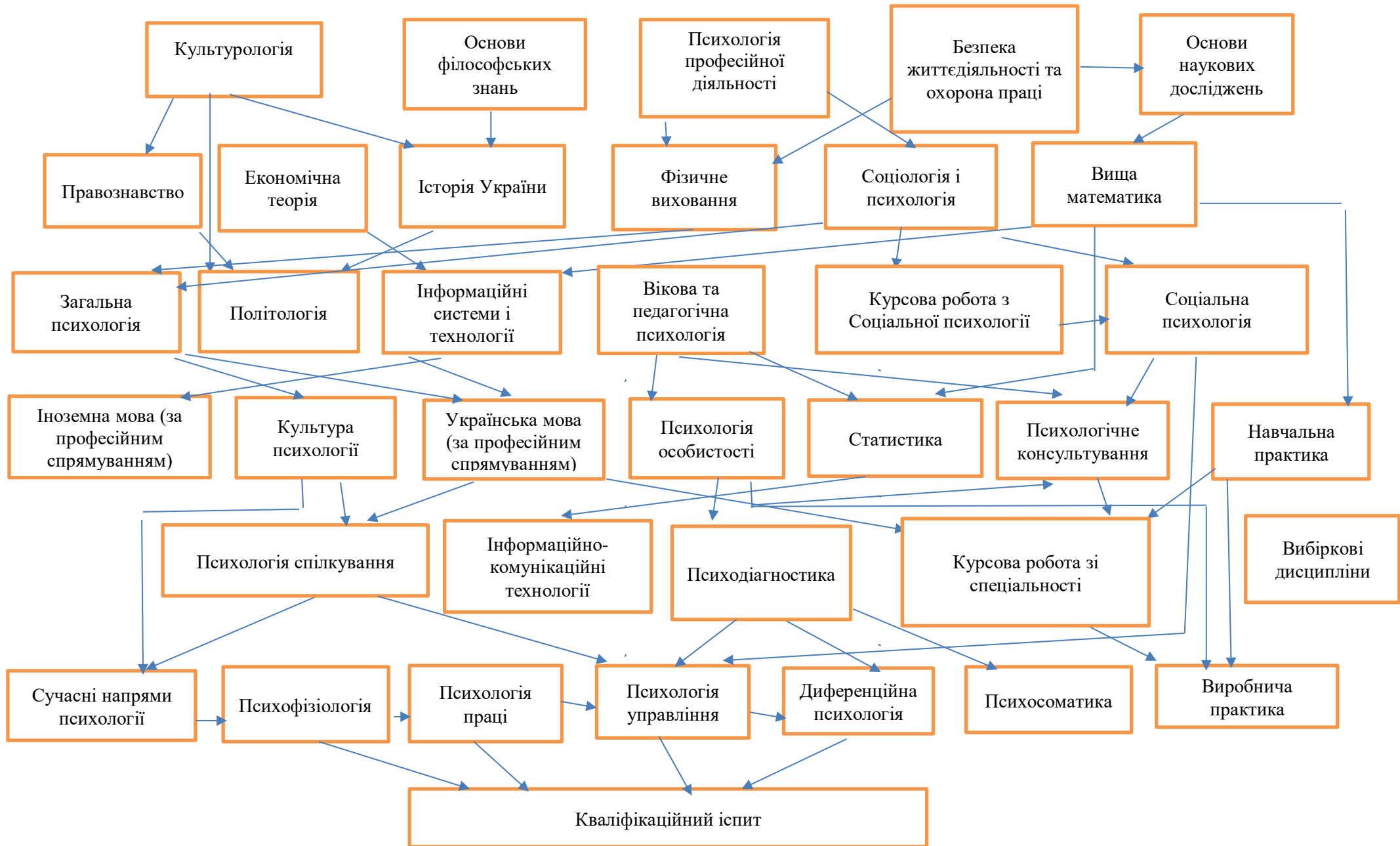
2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
ОК 1	Правознавство	6	Залік
ОК 2	Культурологія	3	Залік
ОК 3	Економічна теорія	6	Залік, іспит
ОК 4	Історія України	6	Залік, іспит
ОК 5	Фізичне виховання	8	Залік
ОК 6	Основи філософських знань	4	Іспит
ОК 7	Психологія професійної діяльності	5	Іспит
ОК 8	Соціологія і психологія	7	Залік
ОК 9	Загальна психологія	4	Іспит
ОК 10	Вища математика	5	Іспит
ОК 11	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	Іспит
ОК 12	Політологія	3	Залік
ОК 13	Безпека життєдіяльності та охорона праці	5	Залік
ОК 14	Основи наукових досліджень	5	Залік
ОК 15	Культура психології	4	Залік
ОК 16	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Іспит
ОК 17	Інформаційні системи і технології	3	Іспит
ОК 18	Психологія праці	3	Залік
ОК 19	Вікова та педагогічна психологія	3	Залік
ОК 20	Курсова робота з дисципліни «Соціальна психологія»	3	Курс. роб.
ОК 21	Психосоматика	4	Залік
ОК 22	Диференційна психологія	5	Залік, іспит
ОК 23	Статистика	3	Залік
ОК 24	Сучасні напрями психології	6	Залік, іспит
ОК 25	Інформаційно-комунікаційні технології	4	Залік
ОК 26	Соціальна психологія	4	Іспит
ОК 27	Курсова робота зі спеціальності	3	Курс. роб.
ОК 28	Психофізіологія	6	Залік, іспит

ОК 29	Психологія особистості	3	Залік
ОК 30	Психологія управління	5	Залік, Іспит
ОК 31	Психодіагностика	6	Іспит
ОК 32	Психологія спілкування	4	Залік
ОК 33	Психологічне консультування	3	Іспит
ОК 34	Навчальна практика	6	Залік
ОК 35	Виробнича практика	9	Залік
ОК 36	Кваліфікаційний іспит	1	Іспит
Вибіркові освітні компоненти ОПШ			
ВК1	Вибіркова дисципліна 1	5	Залік
ВК2	Вибіркова дисципліна 2	5	Залік
ВК3	Вибіркова дисципліна 3	4	Залік
ВК4	Вибіркова дисципліна 4	4	Іспит
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів		162	
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів		18	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПШ		180	

2.2. Структурно-логічна схема



3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Психологія» спеціальності 053 «Психологія» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присвоєння кваліфікації: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, спеціальність – психологія, освітньо-професійна програма «Психологія». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених тимчасовим стандартом та ОПП. ВСП «ФКЕПІТ ТНЕУ» на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фаховий молодший бакалавр з психології.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з [Національною рамкою кваліфікацій](#);

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

5. Матриця відповідності визначених ТСВО компетентностей дескрипторам НРК.

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
	<p>З1 Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань.</p>	<p>У1 Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>У2 Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.</p> <p>У3 Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті.</p>	<p>К1 Взаємодія колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К2 Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності.</p>	<p>АВ1 Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.</p> <p>АВ2 Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.</p> <p>АВ3 Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії.</p>
Загальні компетентності (ЗК)				
ЗК1		У1, У3	К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3
ЗК2	З1	У1		АВ3
ЗК3		У1		
ЗК4		У1, У3		АВ1, АВ2, АВ3
ЗК5		У3	К1, К2	АВ1
ЗК6			К1, К2	
ЗК7	З1		К2	АВ2
ЗК8	З1		К1	АВ2
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)				
ФК1	З1			АВ1
ФК2	З1			
ФК3	З1	У2		АВ1
ФК4		У1		АВ1
ФК5	З1	У3	К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3

ФК6	31	У1	К1	АВ3
ФК7	31	У3	К1, К2	АВ1, АВ2
ФК8	31	У1, У2	К1	АВ3
ФК9	31	У3	К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3
ФК10	31	У3	К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3

**7. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми
«Психологія»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	
ЗК 1	+					+						+																								+	
ЗК 2		+	+	+	+	+							+															+									+
ЗК 3																+																					+
ЗК 4											+																										+
ЗК 5								+		+				+							+		+			+				+	+			+	+	+	
ЗК 6							+		+													+							+	+				+		+	
ЗК 7																	+						+			+										+	
ЗК 8															+			+												+						+	
ФК 1									+					+				+	+		+		+		+	+		+						+	+		
ФК 2									+									+	+	+			+		+		+		+						+	+	
ФК 3																		+	+	+	+	+				+	+	+	+	+					+	+	
ФК 4									+							+					+				+	+			+				+	+	+	+	
ФК 5									+					+			+				+		+		+	+			+				+	+	+	+	
ФК 6																		+			+					+			+	+			+	+	+	+	
ФК 7							+												+		+					+			+	+			+	+	+	+	
ФК 8							+										+									+							+	+	+	+	
ФК 9																										+								+	+	+	
ФК 10																											+					+		+	+	+	

**8. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми
«Психологія»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36		
ПРН 1									+						+			+	+	+	+			+		+	+									+		
ПРН 2									+						+			+	+	+	+	+			+		+	+		+	+						+	
ПРН 3								+		+				+	+			+	+	+	+	+	+	+			+	+	+					+	+	+	+	
ПРН 4							+							+				+	+	+	+					+	+		+	+				+	+	+	+	
ПРН 5									+								+	+	+	+	+	+	+		+		+	+		+	+			+	+	+	+	
ПРН 6	+					+	+		+		+	+			+	+		+				+				+	+			+				+	+	+	+	
ПРН 7	+					+	+		+		+	+				+						+				+	+			+				+	+	+	+	
ПРН 8							+		+					+	+			+	+	+	+			+		+	+		+	+	+			+	+	+	+	
ПРН 9							+		+					+	+			+	+	+	+			+		+	+		+	+	+			+	+	+	+	
ПРН 10							+		+		+				+	+		+				+					+			+				+	+	+	+	
ПРН 11							+								+		+	+			+		+				+			+	+			+	+	+	+	
ПРН 12	+	+		+	+	+						+	+		+			+									+	+	+	+					+	+	+	+
ПРН 13		+	+	+	+	+							+														+	+							+	+	+	+
ПРН 14									+						+		+	+	+	+			+		+		+							+	+	+	+	+
ПРН 15									+						+		+	+	+	+			+		+		+							+	+	+	+	+
ПРН 16																											+						+		+	+	+	+
ПРН 17																											+					+			+	+	+	+