

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Західноукраїнський національний університет



ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету фінансів та обліку
_____ Андрій КІЗИМА
_____ 2023 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. проректора з науково-педагогічної роботи
_____ Віктор ОСТРОВЕРХОВ
_____ 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА
з дисципліни
«Облік і управління ефективністю бізнесу»

Ступінь вищої освіти – магістр
Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність – 071 «Облік і оподаткування»
Освітньо-наукова програма – Міжнародний облік

Кафедра обліку і оподаткування

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практичні (год.)	ІРС (год.)	Тренінг, КПЗ	СРС (год.)	Разом (год.)	Іспит, семестр
Денна	2	3	39	39	8	4	90	180	Іспит, 3

31.08.2023
[Signature]

Тернопіль – ЗУНУ
2023

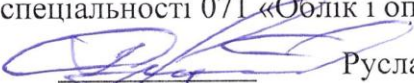
Робоча програма складена на основі освітньо-наукової програми підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування», затвердженої Вченою радою ЗУНУ (протокол № 9 від 15.06.2022 р.).


Робоча програму склала доцент кафедри обліку і оподаткування, к.е.н., доцент Ірина ОМЕЦІНСЬКА

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри обліку і оподаткування, протокол № 1 від 28.08.2023 р.

В.о. завідувача кафедри обліку і оподаткування, д.е.н., професор  Зеновій-Михайло ЗАДОРОЖНИЙ

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності 071 «Облік і оподаткування», протокол № 1 від 30.08.2023 р.

Голова групи забезпечення спеціальності 071 «Облік і оподаткування», д.е.н., професор  Руслан БРУХАНСЬКИЙ

Гарант ОНП «Міжнародний облік» д.е.н., професор, професор кафедри обліку і оподаткування  Володимир МУРАВСЬКИЙ

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ОБЛІК І УПРАВЛІННЯ ЕФЕКТИВНІСТЮ БІЗНЕСУ»

1. Опис дисципліни «Облік і управління ефективністю бізнесу»

Дисципліна – Облік і управління ефективністю бізнесу	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів – 6	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Статус дисципліни – обов’язкова компонента циклу професійної підготовки Мова навчання – українська
Кількість залікових модулів – 4	Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки: <i>Денна</i> – 2 Семестр <i>Денна</i> – 3
Кількість змістових модулів – 2	Освітньо-наукова програма – Міжнародний облік	Лекції: <i>Денна</i> – 39 год. Практичні заняття: <i>Денна</i> – 39 год.
Загальна кількість годин – 180 год.	Ступінь вищої освіти – магістр	Самостійна робота <i>Денна</i> – 90 год., Тренінг, КПІЗ – 4 год. Індивідуальна робота <i>Денна</i> – 8 год.
Тижневих годин – 14 год., з них аудиторних – 6 год.		Вид підсумкового контролю – екзамен

2. Мета і завдання дисципліни «Облік і управління ефективністю бізнесу»

2.1. Мета вивчення дисципліни

Метою дисципліни «Облік і управління ефективністю бізнесу» є формування системи знань з підготовки інформації для системи управління бізнесом та набуття управлінських навичок з прийняття рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

Завданням дисципліни є вивчення концептуальних положень, формування наукового світогляду, цілісного уявлення, поглиблення та систематизація знань щодо підготовки обліково-аналітичної інформації та її використання для прийняття обґрунтованих управлінських рішень щодо підвищення ефективності бізнесу.

Завдання проведення лекцій полягає у:

- необхідності формування у студентів цілісної системи теоретико-методичних та практичних знань з курсу «Облік і управління ефективністю бізнесу»;

- викладенні студентам у відповідності з робочою програмою основних питань щодо видів та процесу прийняття управлінських рішень щодо ефективності бізнесу, формування та використання обліково-аналітичної інформації у підготовці таких рішень, організації заходів щодо взаємоінтеграції систем бухгалтерського і управлінського обліку для цілей управління.

Завдання проведення практичних занять полягає у вмінні студентом:

- виокремлювати інформаційні потреби системи управління підприємства та напрями інформаційного забезпечення;

- формувати інформацію для прийняття рішень у процесі постачання, виробництва, реалізації, а також при прийнятті інвестиційних рішень;

- виявляти можливі ризики в бізнесі та визначати шляхи управління ними;

- прогнозувати витрати для визначення вузьких місць та резервів підвищення ефективності підприємницької діяльності, а також здійснювати контроль за виконанням бюджетів;

- визначати напрями цінової стратегії для забезпечення ефективності бізнесу;

- розрізняти методи оцінки вартості бізнесу та визначати роль бухгалтерського обліку в процесах формування та управління вартістю бізнесу;

- здійснювати оцінку діяльності структурних підрозділів;

- формувати збалансовану систему показників та стратегічні карти як інструменти управління ефективністю бізнесу.

- розробляти форми та складати необхідну в управлінні ефективністю бізнесу управлінську звітність;

- здійснювати підготовку фінансової, інтегрованої та соціальної звітності для цілей управління ефективністю бізнесу,

- здійснювати аналіз ефективності бізнесу на основі різних форм звітності та оцінки фінансової безпеки бізнесу;

- давати аналітичну оцінку фінансового стану й результатів підприємницької діяльності.

2.3. Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни «Облік і управління ефективністю бізнесу»:

СК 19. Здатність вести облік витрат для короткострокових комерційних рішень, бюджетування та бюджетного контролю в умовах ризиків і невизначеності.

СК 20. Здатність управляти витратами при створенні цінності, приймати рішення при інвестуванні капіталу та управлінні ефективністю структурних підрозділів.

2.4. Передумови для вивчення дисципліни:

Перелік дисциплін, які мають бути вивчені раніше: Фінансова звітність та аналітичний інструментарій прийняття управлінських рішень, Організація аудиту та фінансового контролю, Організація обліку та податкове планування, а також засвоєння знань за програмою вступного фахового випробування за спеціальністю

2.5. Результати навчання:

ПРН 29. Володіти навиками бюджетування та бюджетного контролю, обліку витрат для короткострокових комерційних рішень в умовах ризиків і невизначеності.

ПРН 30. Управляти витратами при створенні цінності, приймати рішення при інвестуванні капіталу та управлінні ефективністю структурних підрозділів.

3. Програма навчальної дисципліни «Облік і управління ефективністю бізнесу»

Змістовий модуль 1. Концептуальні основи економічної ефективності бізнесу та роль обліку і управління щодо її підвищення.

Тема 1. Основні складові системи управління ефективністю бізнесу.

Підприємство як організаційна структура бізнесу. Об'єднання підприємств. Розвиток науки про управління бізнесом. Загальні критерії прийняття управлінських рішень та вимоги до них. Етапи прийняття і реалізації управлінських рішень. Класифікація управлінських рішень. Науково-методичні підходи до побудови інформаційної системи для управління бізнесом. Облік як інформаційна складова система управління. Сутність та класифікація інформаційних технологій для управління.

Тема 2. Науково-методичні підходи до концепції економічної ефективності.

Поняття ефективності бізнесу та сучасні концепції економічної ефективності. Вплив управлінських рішень на ефективність бізнесу. Суть ресурсного, витратного і ресурсно-витратного підходів до визначення ефективності, переваги і недоліки. Види ефектів і їх характеристика. Наукові підходи до управління змінами.

Тема 3. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень.

Характеристика релевантної та нерелевантної інформації. Загальні критерії прийняття управлінських рішень та вимоги до них. Виявлення і вивчення альтернатив. Обґрунтування й оцінка варіантів рішення. Прийняття управлінських рішень у процесі постачання. Сутність і переваги використання концепції «точно в строк». Теорія обмежень при ухваленні

рішень у виробничому середовищі. Прийняття управлінських рішень у процесі виробництва. Прийняття управлінських рішень у процесі реалізації. Прийняття рішень щодо інвестиційної діяльності

Тема 4. Бухгалтерський облік в управлінні ризиками в бізнесі.

Загальні підходи до невизначеності і ризику в бізнесі. Види економічного ризику. Роль обліку в процесі формування інформаційного забезпечення управління ризиками. Управління ризиками інструментами бухгалтерського обліку.

Тема 5. Управлінський облік в системі управління ефективністю бізнесу

Сучасні підходи до побудови управлінського обліку на підприємстві. Основні інструменти управлінського обліку для системі управління ефективністю бізнесу. Принципи підготовки управлінської звітності. Види та форми управлінської звітності відповідно до інформаційних потреб користувачів облікової інформації в управлінні ефективністю бізнесу.

Тема 6. Бюджетування як основа прийняття рішень щодо ефективності підприємницької діяльності.

Системи, варіанти та загальна побудова обліку витрат. Бюджет як інструмент оцінки очікуваних витрат. Напрями та види бюджетного планування. Методика складання бюджетів для прогнозування витрат. Контроль за виконанням бюджетів з метою управління витратами, доходами і результатами підприємницької діяльності.

Тема 7. Сучасні підходи до ціноутворення та їх вплив на ефективність бізнесу.

Сутність, цілі та етапи цінової політики підприємства. Вплив чинників на формування цінової політики підприємства. Вплив законодавства на ціноутворення. Особливості ціноутворення на підставі даних про витрати і обсяг виробництва. Вплив на порядок ціноутворення положень облікової політики підприємства. Розробка цінової стратегії для забезпечення ефективності бізнесу.

Тема 8. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю бізнесу.

Сутність вартості бізнесу. Методи оцінки вартості бізнесу. Бухгалтерський облік у процесах формування та управління вартістю бізнесу. Історична оцінка у процесах формування вартості. Справедлива вартість у бухгалтерському забезпеченні системи управління. Асиметрія облікової інформації в показниках вартості бізнесу та методи її зниження.

Змістовий модуль 2. Обліково-аналітичне забезпечення управління ефективністю бізнесу.

Тема 9. Система показників для оцінки діяльності структурних підрозділів підприємства.

Загальні підходи до оцінки діяльності структурних підрозділів, які орієнтовані на досягнення мети. Процес формування та передачі облікової інформації за рівнями управління. Принципи підготовки, види та форми внутрішньої звітності відповідно до інформаційних потреб користувачів облікової інформації в управлінні ефективністю діяльності структурних підрозділів. Методика аналізу ефективності діяльності структурних підрозділів. Визначення ступеня впливу відхилень на величину «витрати-прибуток». Розрахунок відхилень прямих витрат на сировину і матеріали, прямих трудових витрат, накладних витрат.

Тема 10. Збалансована система показників у формуванні обліково-аналітичного забезпечення управління ефективністю бізнесу.

Сутність збалансованої системи показників. Порядок формування системи показників для оцінки підприємницької діяльності. Розробка стратегічних карт як інструменту управління ефективністю бізнесу. Оцінка виробничих процесів та збутової діяльності. Оцінка ефективності використання ресурсів підприємства.

Тема 11. Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні ефективністю бізнесу.

Бухгалтерський облік та звітність як елемент формування інформаційного середовища для управління підприємством. Формування фінансової звітності за національними та міжнародними стандартами. Інтегрована модель звітності підприємств. Еволюція бухгалтерського обліку в контексті розвитку соціальних відносин та формування соціальної звітності для прийняття соціальних та екологічних рішень.

Тема 12. Оцінка ефективності бізнесу на основі даних звітної інформації.

Характеристика основних економічних показників фінансового стану та результатів діяльності підприємства за даними звітності для цілей управління. Сутність експрес-аналізу та характеристика етапів його проведення. Аналіз прибутковості бізнесу. Сутність піраміди Дюпона. Оцінка фінансової безпеки бізнесу. Систематизація заходів антикризового управління.

**4. Структура залікового кредиту
з дисципліни «Облік і управління ефективністю бізнесу»**

Назва теми	Кількість годин					
	Лекції	Практичні заняття	Тренінг, КПЗ	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Контрольні заходи
Змістовий модуль 1. Концептуальні основи економічної ефективності бізнесу та роль обліку і управління щодо її підвищення						
Тема 1. Основні складові системи управління ефективністю бізнесу	2	2	2	6	1	Поточний контроль
Тема 2. Науково-методичні підходи до концепції економічної ефективності	2	2		6		Поточний контроль
Тема 3. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень	4	4		8		Поточний контроль
Тема 4. Бухгалтерський облік в управлінні ризиками в бізнесі	2	2		6	1	Поточне контроль
Тема 5. Управлінський облік в системі управління ефективністю бізнесу	2	2		6		Поточний контроль
Тема 6. Бюджетування як основа прийняття рішень щодо ефективності підприємницької діяльності	4	4		8	1	Поточний контроль
Тема 7. Сучасні підходи до ціноутворення та їх вплив на ефективність бізнесу	2	2		6	1	Поточний контроль
Тема 8. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю бізнесу	2	2		8		Змістовий модуль
Змістовий модуль 2. Обліково-аналітичне забезпечення управління ефективністю бізнесу						
Тема 9. Система показників для оцінки діяльності структурних підрозділів підприємства	4	4	2	8	1	Поточний контроль
Тема 10. Збалансована система показників у формуванні обліково-аналітичного забезпечення управління ефективністю бізнесу	4	4		8	1	Поточний контроль
Тема 11. Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні ефективністю бізнесу	6	6		10	1	Поточний контроль
Тема 12. Оцінка ефективності бізнесу на основі звітної інформації	5	5		10	1	Змістовий модуль
РАЗОМ	39	39	4	90	8	Екзамен

5. Тематика практичних занять

Змістовий модуль 1. Концептуальні основи економічної ефективності бізнесу та роль обліку і управління щодо її підвищення.

Практичне заняття 1 – 2 год.

Тема 1. Основні складові системи управління ефективністю бізнесу.

Мета: розуміння сутності, видів та етапів прийняття управлінських рішень в бізнесі, вміння виокремлювати інформаційні потреби системи управління підприємства та напрями інформаційного забезпечення.

Питання для обговорення:

1. Підприємство як організаційна структура бізнесу. Об'єднання підприємств.
2. Загальні критерії прийняття управлінських рішень в бізнесі та їх види.
3. Етапи прийняття і реалізації управлінських рішень. Класифікація управлінських рішень.
4. Науково-методичні підходи до побудови інформаційної системи для управління бізнесом.
5. Облік як інформаційна складова система управління.
6. Сутність та класифікація інформаційних технологій для управління.

Практичне заняття 2 – 2 год.

Тема 2. Науково-методичні підходи до концепції економічної ефективності.

Мета: розуміння сучасних концепції економічної ефективності, видів ефективності та ефектів.

Питання для обговорення:

1. Поняття ефективності бізнесу та сучасні концепції економічної ефективності.
2. Вплив управлінських рішень на ефективність бізнесу.
3. Суть ресурсного, витратного і ресурсно-витратного підходів до визначення ефективності, переваги і недоліки.
4. Види ефектів і їх характеристика.
5. Наукові підходи до управління змінами.

Практичне заняття 3-4 – 4 год.

Тема 3. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень.

Мета: розуміння значення релевантної і нерелевантної інформації; оволодіння навиками формування інформації для прийняття рішень у процесі постачання, виробництва, реалізації, а також при прийнятті інвестиційних рішень.

Питання для обговорення:

1. Характеристика релевантної та нерелевантної інформації.
2. Загальні критерії прийняття управлінських рішень та вимоги до них.
3. Виявлення і вивчення альтернатив. Обґрунтування й оцінка варіантів рішення.
4. Прийняття управлінських рішень у процесі постачання.

5. Сутність і переваги використання концепції «точно в строк»
6. Теорія обмежень при ухваленні рішень у виробничому середовищі.
7. Прийняття управлінських рішень у процесі виробництва.
8. Прийняття управлінських рішень у процесі реалізації
9. Прийняття рішень щодо інвестиційної діяльності

Практичне заняття 5 – 2 год.

Тема 4. Бухгалтерський облік в управлінні ризиками в бізнесі.

Мета: оволодіння навиками виявлення можливих ризиків в бізнесі та шляхів управління ними.

Питання для обговорення:

1. Загальні підходи до невизначеності і ризику в бізнесі.
2. Види економічного ризику.
3. Роль обліку в процесі формування інформаційного забезпечення управління ризиками.
4. Управління ризиками інструментами бухгалтерського обліку.

Практичне заняття 6 – 2 год.

Тема 5. Управлінський облік в системі управління ефективністю бізнесу

Мета: оволодіння навиками формування інформації в системі управлінського обліку та її використання в процесі управління ефективністю бізнесу.

Питання для обговорення:

1. Сучасні підходи до побудови управлінського обліку на підприємстві.
2. Основні інструменти управлінського обліку для системі управління ефективністю бізнесу.
3. Принципи підготовки управлінської звітності.
4. Види та форми управлінської звітності відповідно до інформаційних потреб користувачів облікової інформації в управлінні ефективністю бізнесу.

Практичне заняття 7-8 – 4 год.

Тема 6. Бюджетування як основа прийняття рішень щодо ефективності підприємницької діяльності.

Мета: набуття навичок з прогнозування витрат для визначення вузьких місць та резервів підвищення ефективності підприємницької діяльності, а також здійснення контролю за виконанням бюджетів.

Питання для обговорення:

1. Системи, варіанти та загальна побудова обліку витрат.
2. Бюджет як інструмент оцінки очікуваних витрат.
3. Напрями та види бюджетного планування.
4. Методика складання бюджетів для прогнозування витрат.
5. Контроль за виконанням бюджетів з метою управління витратами, доходами і результатами підприємницької діяльності.

Практичне заняття 9 – 2 год.

Тема 7. Сучасні підходи до ціноутворення та їх вплив на ефективність бізнесу.

Мета: засвоєння різних методів ціноутворення та розуміння напрямів цінової стратегії для забезпечення ефективності бізнесу.

Питання для обговорення:

1. Сутність, цілі та етапи цінової політики підприємства.
2. Вплив чинників на формування цінової політики підприємства.
3. Вплив законодавства на ціноутворення.
4. Особливості ціноутворення на підставі даних про витрати і обсяг виробництва.
5. Вплив на порядок ціноутворення положень облікової політики підприємства.
6. Розробка цінової стратегії для забезпечення ефективності бізнесу.

Практичне заняття 10 – 2 год.

Тема 8. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю бізнесу.

Мета: розуміння методів оцінки вартості бізнесу та ролі бухгалтерського обліку в процесах формування та управління вартістю бізнесу.

Питання для обговорення:

1. Сутність вартості бізнесу. Методи оцінки вартості бізнесу.
2. Бухгалтерський облік у процесах формування та управління вартістю бізнесу.
3. Історична оцінка у процесах формування вартості. Справедлива вартість у бухгалтерському забезпеченні системи управління.
4. Асиметрія облікової інформації в показниках вартості бізнесу та методи її зниження.

Змістовий модуль 2. Обліково-аналітичне забезпечення управління ефективністю бізнесу.

Практичне заняття 11-12 – 4 год.

Тема 9. Система показників для оцінки діяльності структурних підрозділів підприємства.

Мета: розуміння системи показників для оцінки діяльності структурних підрозділів та набуття навичок їх застосування.

Питання для обговорення:

1. Загальні підходи до оцінки діяльності структурних підрозділів. Сутність та види центрів витрат і центрів відповідальності
2. Процес формування та передачі облікової інформації за рівнями управління.
3. Методика аналізу ефективності діяльності структурних підрозділів.
4. Оцінка ефективності результатів діяльності підрозділів за допомогою показників «рентабельність інвестицій» (ROI) і «залишковий дохід».
5. Визначення ступеня впливу відхилень на величину «витрати-прибуток».
6. Розрахунок відхилень прямих витрат на сировину і матеріали, прямих трудових витрат, накладних витрат.

Практичне заняття 13-14 – 4 год.

Тема 10. Збалансована система показників у формуванні обліково-аналітичного забезпечення управління ефективністю бізнесу.

Мета: оволодіння навиками формування збалансованої системи показників та стратегічних карт як інструментів управління ефективністю бізнесу.

Питання для обговорення:

1. Сутність збалансованої системи показників.
2. Порядок формування системи показників для оцінки підприємницької діяльності.
3. Розробка стратегічних карт як інструменту управління ефективністю бізнесу.
4. Оцінка виробничих процесів та збутової діяльності.
5. Оцінка ефективності використання ресурсів підприємства.

Практичне заняття 15-17 – 6 год.

Тема 11. Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні ефективністю бізнесу.

Мета: розуміння ролі фінансової та інтегрованої звітності для цілей управління ефективністю бізнесу, набуття навичок формування соціальної звітності для прийняття соціальних та екологічних рішень.

Питання для обговорення:

1. Бухгалтерський облік та звітність як елемент формування інформаційного середовища для управління підприємством.
2. Формування фінансової звітності за національними та міжнародними стандартами.
3. Інтегрована модель звітності підприємств.
4. Еволюція бухгалтерського обліку в контексті розвитку соціальних відносин та формування соціальної звітності для прийняття соціальних та екологічних рішень.

Практичне заняття 18-20 – 5 год.

Тема 12. Оцінка ефективності бізнесу на основі звітної інформації.

Мета: оволодіння навиками здійснення аналізу ефективності бізнесу на основі різних форм звітності та оцінки фінансової безпеки бізнесу.

Питання для обговорення:

1. Характеристика основних економічних показників фінансового стану та результатів діяльності підприємства за даними звітності для цілей управління.
2. Сутність експрес-аналізу та характеристика етапів його проведення.
3. Аналіз прибутковості бізнесу.
4. Сутність піраміди Дюпона.
5. Оцінка фінансової безпеки бізнесу.
6. Систематизація заходів антикризового управління.

6. Комплексне практичне індивідуальне завдання

Комплексне практичне індивідуальне завдання з дисципліни «Облік та управління ефективністю бізнесу» є однією із форм поглибленого засвоєння програми курсу. Метою виконання КПЗ є оволодіння навичками облікового забезпечення управлінської системи прийняття рішень. Вона здійснюється в таких формах: опрацювання та конспектування літератури, збір і опрацювання практичного матеріалу, виконання індивідуальних завдань.

Варіанти комплексного практичного індивідуального завдання з 20 варіантів подано в методичних вказівках до КПЗ. КПЗ виконується самостійно кожним студентом. Виконання КПЗ з одним із обов'язкових складових модулів залікового кредиту з дисципліни «Облік і управління ефективністю бізнесу».

7. Організація і проведення тренінгу

Тематика: Оцінка ефективності бізнесу на основі відкритої інформації.

Порядок проведення:

1. Вивчити звітність обраного підприємства.
2. Здійснити розрахунок основних економічних показників фінансового стану та результатів діяльності підприємства за даними звітності та зробити відповідні висновки.
3. Оцінити економічну і соціальну ефективність бізнесу.
4. Сформулювати стратегічну карту підприємства обравши за стратегічну ціль – розширення ринків збуту.

8. Самостійна робота студентів

Для успішного вивчення і засвоєння дисципліни «Облік та управління ефективністю бізнесу» студенти повинні володіти значним обсягом інформації, частину якої вони отримують і опрацьовують шляхом самостійної роботи. Самостійна робота полягає в опрацюванні нормативно-правових положень, навчальної та наукової літератури щодо систем обліку та управління як інструментів підвищення ефективності бізнесу.

№ з/п	Тематика
1.	Організаційно-правові форми бізнесу
2.	Розвиток науки про управління бізнесом
3.	Сучасні концепції ефективності управління бізнесом
4.	Сучасні підходи до визначення категорії ефективність
5.	Сутність ефективності діяльності підприємства
6.	Сучасні концепції економічної ефективності бізнесу
7.	Традиційні і нетрадиційні підходи до оцінки ефективності бізнесу
8.	Оцінювання ефективності бізнесу: український і зарубіжний досвід
9.	Прибуток і рентабельність як результативні показники оцінки ефективності бізнесу
10.	Характеристика інформаційних систем обробки даних (СОД)
11.	Характеристика інформаційних систем управління (ІСУ)
12.	Характеристика систем підтримки прийняття рішень (СППР)
13.	Управління виробництвом і його основні функції
14.	Процес ухвалення інвестиційних рішень
15.	Обґрунтування управлінських рішень при інвестуванні капіталу
16.	Методи оцінки інвестицій
17.	Сутність і підходи до оцінки соціальної ефективності бізнесу

18.	Напрямки підвищення соціальної ефективності бізнесу
19.	Страховання від втрат у бізнесі
20.	Характеристика етапів розробки бюджетів
21.	Критерій і принципи формування системи показників ефективності виробництва
22.	Характеристика резервів зростання ефективності виробництва
23.	Сутність і необхідність розробки цінової політики підприємства
24.	Основні види цінових стратегій підприємства
25.	Прогнозування ризиків в ціноутворенні
26.	Управління вартістю бізнесу
27.	Структурна побудова бухгалтерського обліку в суб'єктів підприємництва на основі загальноприйнятих підходів
28.	Фактори, що впливають на організаційну побудову бухгалтерського обліку в управлінні підприємством
29.	Облік витрат, доходів і результатів операційної діяльності
30.	Облік витрат, доходів і фінансових результатів фінансової діяльності
31.	Облік витрат, доходів і фінансових результатів інвестиційної діяльності
32.	Ефективність використання фінансових ресурсів: методи визначення
33.	Суть трудового потенціалу та необхідність ефективного управління ним
34.	Система показників ефективності використання матеріальних ресурсів
35.	Характеристика виробничого потенціалу підприємства
36.	Методика розрахунку ефективності використання трудових ресурсів
37.	Розрахунок рентабельності каналів збуту
38.	Поглиблена класифікація витрат для цілей управління ефективністю бізнесу
39.	Загальна побудова управлінського обліку витрат і визначення собівартості продукції
40.	Цілі, сутність і методи калькулювання витрат
41.	Види центрів відповідальності: центри витрат, центри прибутку і центри інвестицій
42.	Цільове управління собівартістю
43.	Види звітності згідно з міжнародними стандартами обліку
44.	Оцінка інформації в управлінні підприємством на основі звіту про фінансовий стан
45.	Оцінка інформації в управлінні на основі звіту про сукупні доходи
46.	Оцінка інформації в управлінні на основі звіту про рух грошових коштів
47.	Оцінка інформації в управлінні на основі звіту про зміни у власному капіталі
48.	Оцінка інформації в управлінні на основі приміток до фінансової звітності
49.	Методика розрахунку основних економічних показників фінансового стану та результатів підприємницької діяльності
50.	Характеристика показників ліквідності
51.	Характеристика показників ділової активності
52.	Характеристика показників фінансової стійкості
53.	Характеристика показників рентабельності
54.	Стратегія управління фінансовою стійкістю підприємства
55.	Санація і банкрутство як показники фінансової нестабільності фірми
56.	Облікове забезпечення управлінських рішень стосовно внутрішніх резервів стабілізації підприємства

9. Методи навчання

У навчальному процесі застосовуються: лекції, практичні заняття, консультації, самостійна робота, індивідуальна робота, робота у групах, метод опитування, тестування, ситуативне моделювання, ділові ігри, реферування, виконання КПЗ.

10. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

В процесі вивчення дисципліни «Облік і управління ефективністю бізнесу» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- тестові завдання;
- поточне опитування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- ситуаційні завдання (кейси), реферати;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- оцінювання результатів КПЗ;
- ректорська контрольна робота;
- екзамен.

11. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів і перескладання: Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається проводиться в установленому порядку.

Політика щодо академічної доброчесності: Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів та екзаменів заборонено. Під час контрольного заходу студент може користуватися лише дозволеними допоміжними матеріалами або засобами, йому забороняється в будь-якій формі обмінюватися інформацією з іншими студентами.

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в дистанційній формі за погодженням із керівником курсу з дозволу дирекції факультету.

10. Критерії формування поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Облік і управління ефективністю бізнесу» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2	Заліковий модуль 3 (підсумкова оцінка за КПЗ)	Заліковий модуль 4 (екзамен)	Разом
20 %	20 %	20 %	40 %	100 %
1. Усне опитування під час заняття (8 тем по 5 балів) = 40 балів. 2. Письмова робота = 60 балів.	1. Усне опитування під час заняття (4 тем по 5 балів) = 20 балів. 2. Письмова робота = 80 балів.	1. Написання та захист КПЗ = 80 балів. 2. Виконання завдань під час тренінгу = 20 балів.	1. Тестові завдання (25 тестів по 2 бали за тест) – 50 балів. 2. Завдання 1 – 25 балів. 3. Завдання 2 – 25 балів	100

Оцінка рівня отриманих теоретичних знань та практичних навиків за шкалою Університету здійснюється на основі модульно-рейтингової системи контролю знань і передбачає стимулювання систематичної, ритмічної, самостійної роботи студентів, підвищення об'єктивності оцінки їхніх знань, визначення рейтингу студента, запровадження здорової конкуренції між студентами у навчанні і розвитку творчих їх здібностей. Модульно-рейтинговий контроль здійснюється на основі попередньо визначених змістових модулів, які є логічно завершеними частинами теоретичного та практичного навчального матеріалу за окремими етапами вивчення дисципліни. Отриманий рівень знань студента з усіх видів виконуваних робіт по дисципліні (теоретична підготовка, практична робота, залікове модульне тестування, КППЗ) оцінюється як за національною шкалою, так і шкалою ECTS. Переведення оцінок за системою КМСОНП здійснюється за схемою, поданою в таблиці:

Шкала оцінювання:

За шкалою ЗУНУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

11. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання який передбачає навчальна дисципліна

№ з/п	Найменування	Номер теми
1.	Приклад фінансової звітності за національними та міжнародними стандартами	3, 8, 10, 11, 12
2.	Приклад Звіту про управління	3, 8, 10, 11, 12
3.	Приклад соціальної звітності міжнародної компанії	3, 8, 10, 11, 12
4.	Приклад бюджету витрат для прогнозування на наступні звітні періоди	6
5.	Приклад стратегічної карти підприємства	10
6.	Таблиця коефіцієнтного аналізу фінансового стану підприємства	12
7.	Проектор BENQ MP612	1-12
8.	Мультимедійний проектор	1-12
9.	Проекційний екран	1-12

10.	Базове програмне забезпечення ОС Windows	1-12
11.	Програмне забезпечення базових інформаційних технологій MS Office,	1-12
12.	Комунікаційне програмне забезпечення (Internet Explorer, Google Chrome, Firefox)	1-12
13.	Комунікаційна навчальна платформа (Moodle) для організації дистанційного навчання (за необхідності)	1-12

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Воткінсон М. Інструмент для прийняття рішень у будь-якому бізнесі (у вашому також). Київ: КМ-Букс, 2019. 608 с.
2. Гевко І.Б. Методи прийняття управлінських рішень: Підручник. Київ: Кондор, 2018. 187 с.
3. Демченко Г. В. Ризик менеджмент: конспект лекцій / Г. В. Демченко. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2021. 74 с.
4. Єршова Н. Ю. Стратегічний управлінський облік в умовах інноваційно-орієнтованої моделі економіки : монографія. Харків : Лібуркіна Л. М. [вид.], 2019. 391 с.
5. Жидеева Л. І. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством (організацією, установою) : навч. посіб. / Л. І. Жидеева, О. П. Колісник ; Університет державної фіскальної служби України. Ірпінь : УДФСУ, 2020. 178 с. http://ir.nusta.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/51111/1/4711_IR.pdf
6. Задорожний З.-М.В., Мельничук І.В., Омецінська І.Я., Фаріон В.Я. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: навч. посіб. Тернопіль: ТНЕУ, 2019. 220 с.
7. Задорожний З.-М.В., Омецінська І.Я. Внутрішньогосподарська звітність у системі управління підприємством. *Вісник Тернопільського національного економічного університету*. 2020. Випуск 4. С. 169-184.
8. Кіндрацька Г.І. Аналіз господарської діяльності. Львівської політехніки 2019. 320 с.
9. Крупка М.І., Ковалюк О.М., Коваленко В.М. Фінансовий менеджмент: підручник. Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2019. 433 с.
10. Лаговська О.А., Легенчук С.Ф., Кузь В.І., Кучер С.В. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: навчальний посібник. К.: Кондор, 2018. 418 с.
11. Мартін Р., Ріел Д. Техніка ухвалення рішень. Як лідери роблять вибір / Перекл. з англ. Н. Кошманенко. Київ: Наш Формат, 2019. 248 с.
12. Михальська О. Л. Управлінський облік та аналіз виробничих витрат : монографія / [О. Л. Михальська, В. Г. Швець] ; Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка, Екон. ф-т. Київ: Кондор, 2019. 222 с.
13. Міжнародний стандарт з інтегрованої звітності URL: http://ir.org.ru/attachments/article/108/13-12-08-THE-INTERNATIONAL-IR-FRAMEWORK.docx_en-US_ru-RU.pdf.
14. Міжнародні стандарти обліку та звітності: підручник / А. І. Крисоватий, В. М. Панасюк, І. В. Мельничук, Т. Г. Бурденюк ; за заг. ред. А. І. Крисоватого, В. М. Панасюк. Тернопіль : Економічна думка, 2021. 580 с.
15. Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ 1-13, МСФЗ для МСП, МСБО-1,2,7,8, 10, 11, 12, 16-21, 23-24, 26-29, 31-34, 36-41, тлумачення). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_010
16. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку № 1 – 34 / затверджені наказом Міністерства фінансів України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>
17. Омецінська І.Я. Особливості формування повної собівартості продукції (робіт, послуг) в управлінському обліку для цілей ціноутворення. *Вісник Тернопільського національного економічного університету*. 2018. № 4. С. 120-133.
18. Омецінська І.Я., Починок Н.В. Нормативно-правове регулювання ціноутворення в Україні. *Стан і перспективи розвитку бухгалтерського обліку в*

умовах глобалізації: моногр.; за наук. ред. д.е.н., проф. З.М.В. Задорожного. Тернопіль: ТНЕУ, 2018. С. 15-25.

19. Позняковська Н.М. Обліково-аналітичне забезпечення суб'єктів господарювання в умовах євроінтеграції : монографія / Н.М. Позняковська, С.Я. Зубілевич та ін. Рівне: НУВГП, 2019. 414 с.

20. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні / Закон України від 16 липня 1999 р. № 996-XIV/ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

21. Словник термінів бухгалтерського обліку : навч. посіб. / укл. З.-М. В. Задорожний, В. В. Муравський, І. Я. Омецинська. Тернопіль : ВПЦ «Університетська думка», 2021. 120 с.

22. Соломіна Г. В. Забезпечення фінансово економічної безпеки підприємництва: навчальний посібник. Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2018. 234 с. <http://er.dduvs.in.ua/bitstream/123456789/1694/1/Posibnik%20ZFEBP.pdf>

23. Теорія прийняття рішень: Підручник / За заг. ред. Бутка М. П. Київ: Центр учбової літератури, 2018. 360 с.

24. Управлінський облік: навч. посіб. / [Л. В. Гуцаленко, О. М. Колеснікова, І. М. Лепетан, У. О. Марчук, Л. В. Мельянкова]. Київ : Центр учбової літератури, 2020. 370 с.

25. ACCA Management Accounting (MA) / Emile Woolf International, 2020. 592 p.

26. Atkinson A., Kaplan R., Matsumura E., Young M. Management Accounting/ 2020. URL: <https://cambridgepub.com/ereader/11424/?preview#page/v>

27. Bhimani Alnoor, Datar Srikant, Horngren Charles, Rajan Madhav. Management and Cost Accounting: 7th edition. Harlow, United Kingdom: Pearson Education Limited, 2019.

28. Ftouhi Khaoula, Dabboussi Moez. The moderating effect of the board of directors on firm value and tax planning: Evidence from European listed firms. Borsa Istanbul Review. 2019. Volume 19, Issue 4. P. 331-343. <https://doi.org/10.1016/j.bir.2019.07.005>

29. Hongmu Lee. Risk Management. Fundamentals, Theory, and Practice in Asia. Springer Singapore, 2021. 242 p. DOI: <https://doi.org/10.1007/978-981-16-3468-0> URL: <https://link.springer.com/book/10.1007/978-981-16-3468-0>

30. IFRS Standards – Application Around The World. Jurisdictional Profile: European Union. 2021. <https://www.ifrs.org/content/dam/ifrs/publications/jurisdictions/pdf-profiles/european-union-ifrs-profile.pdf>

31. John P. Kotter. That's Not How We Do It Here!: A Story about How Organizations Rise and Fall--and Can Rise Again. Publisher: Portfolio, 2016. 176 p.

32. Matiukha M., Rovnyagin A. Managerial accounting as an element of information resources management of an enterprise // «EUREKA: Social and Humanities». 2020. Number 1. P. 3-9. URL: https://www.researchgate.net/publication/339005041_MANAGERIAL_ACCOUNTING_AS_AN_ELEMENT_OF_INFORMATION_RESOURCES_MANAGEMENT_OF_AN_ENTERPRISE

33. Robert S. Kaplan, David P. Norton Balanced Scorecard Success: The Kaplan-Norton Collection (4 Books) / Harvard Business Review Press, 2016. 1689 p. URL: https://www.amazon.co.uk/Balanced-Scorecard-Success-Kaplan-Norton-Collection-ebook/dp/B0195OPO5C/ref=sr_1_1?adgrpid=107489678367&gclid=Cj0KCQjwmdGYBh

DRARIsABmSEeMQmapdHBJx1IsEG0ivY7DkrAJoh2lExgOgjaBIjJCxWEolEMB7DRY
aAsTDEALw_wcB&hvadid=446245569027&hvdev=c&hvlocint=9045927&hvlocphy=10
12865&hvnetw=g&hvqmt=b&hvrnd=2994906013726761147&hvtargid=kwd-
300719687264&hydadcr=24399_1748859&keywords=kaplan+norton&qid=1662291904
&sr=8-1&asin=B0195OPO5C&revisionId=&format=2&depth=1

34. Tuovila A. Managerial Accounting // The evolution of accounting and
accounting terminology. 2021. URL:
<https://www.investopedia.com/terms/m/managerialaccounting.asp>

35. Vicki C. Baard, John Dumay. Interventionist Research in Accounting: A
Methodological Approach. Routledge, 2020. URL:
<https://www.routledge.com/Interventionist-Research-in-Accounting-A-Methodological-Approach/Baard-Dumay/p/book/978113857916>

36. Weygandt J. Jerry, Kimmel D. Paul, Kieso E. Donald. Weygandt's Managerial
Accounting: Tools for Business Decision Making, 1st Edition, Global Edition, 2018,
704 p. URL: <https://www.wiley.com/en-us/Managerial+Accounting%3A+Tools+for+Business+Decision+Making%2C+8th+Edition-p-9781119390381>

37. Zadorozhnyi Z.-M. V., Ometsinska I.Ya Product total cost (work, service):
organizational and methodical aspects of its formation // Фінансово-кредитна діяльність:
проблеми теорії та практики. 2019. Том 4. № 31. С.152-162. (Web of Science)

38. Zadorozhnyi Z.-M., Ometsinska I., Muravskiy V. Determinants of firm's
innovation: increasing the transparency of financial statements. Marketing and
management of innovations. 2021. No 2. P. 74-86. DOI:
<http://doi.org/10.21272/mmi.2021.2-06>