

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЧОРТКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ ТА
ПІДПРИЄМНИЦТВА ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»**

Затверджено:

Директор

**ВСП «Чортківський фаховий коледж
економіки та підприємництва ЗУНУ»**

Тетяна ЖОВКОВСЬКА



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Фінанси, банківська справа та страхування»

**освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр
за спеціальністю – 072 Фінанси, банківська справа та страхування
галузі знань – 07 Управління та адміністрування**

Розглянуто та затверджено

на засіданні Педагогічної ради
протокол №1 від «29» серпня 2022 р.

Чортків – 2022

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентні сні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування, галузі знань 07 Управління та адміністрування.

Розроблено робочою групою у складі:

Пилипів Ольга Михайлівна, голова циклової комісії фінансів, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, спеціаліст вищої категорії;

Камінська Ольга Михайлівна, викладач циклової фінансів, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, спеціаліст вищої категорії;

Сідляр Вікторія Володимирівна, викладач циклової комісії фінансів, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, спеціаліст вищої категорії.

Нога Степан Михайлович, керуючий Чортківським відділенням АТ «Райффайзен банк АВАЛЬ»;

Матковська Аліна, студентка групи ФБСч-31.

1. Профіль освітньо-професійної програми
Фінанси, банківська справа та страхування
 зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування

1 – Загальна інформація	
Повна назва навчального закладу та структурного підрозділу	Відокремлений структурний підрозділ «Чортківський фаховий коледж економіки та підприємництва Західноукраїнського національного університету»
Освітньо- професійний ступінь та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Освітня кваліфікація – Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування
Офіційна назва освітньої програми	Фінанси, банківська справа та страхування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра з фінансів, банківської справи та страхування, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Відсутня
Цикл/рівень програми	5 рівень НРК України
Передумови	Наявність базової загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 2025 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.wunu.edu.ua/college-of-economics-and-entrepreneurship-of-wunu/
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців за освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа та страхування», які володіють фундаментальними знаннями і практичними навичками з теоретичних знань, вмінь і навичок ведення фінансової діяльності, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері фінансів, банківської справи та страхування, підготовка здобувачів фахової перед вищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	07 Управління та адміністрування 072 Фінанси, банківська справа та страхування Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Загальна базова підготовка фахівців у сфері фінансів, банківської справи та страхування. Адаптація та впровадження в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських навичок при вирішенні завдань для об'єктивної оцінки економічних процесів, розуміння сутності і тенденцій розвитку фінансових відносин держави та фінансових посередників, розробка і вирішення питань розвитку суб'єктів страхового та фінансового ринку в цілому.
Основний фокус освітньої програми	Загальна базова підготовка фахівців у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

	<p>Акцент робиться на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань та практичних навичок інтегративного вирішення завдань фінансово-облікової діяльності суб'єктів підприємництва та фінансової системи держави, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність відносин і особливостей у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Освітньо-професійна програма складена на основі Стандарту фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування, який затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 700.</p> <p>Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з фінансів, банківської справи та страхування. Орієнтована на формування у студентів компетентностей щодо перспективних напрямів підготовки фахівців з фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>Програма включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▮ 33 кредити ЄКТС для дисциплін циклу гуманітарної підготовки, із них вибіркова компонента складає 4 кредити ЄКТС, що передбачають набуття студентами гуманітарних, філософських, мовних компетенцій; ▮ 40 кредитів ЄКТС для дисциплін циклу природничо-наукової та загальноєкономічної підготовки, із них вибіркова компонента складає 14 кредитів ЄКТС, що передбачають набуття студентами загальнонаукових, природничих, загальноєкономічних компетенцій; ▮ 31 кредит ЄКТС для дисциплін циклу професійної підготовки, із них вибіркова компонента складає 12 кредитів ЄКТС, що передбачають набуття студентами універсальних практичних та професійних компетенцій. <p>На виконання практичної частини передбачено 16 кредитів ЄКТС у вигляді виробничої практики – 15 кредитів ЄКТС та кваліфікаційного іспиту – 1 кредит ЄКТС.</p> <p>Програма передбачає проведення виробничої практики на підприємствах - базах проходження практики, з якими укладено договори.</p>
<p>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:</p> <p>Секція К Фінансова та страхова діяльність</p> <p>64 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p> <p>64.1 Грошове посередництво</p> <p>64.19 Інші види грошового посередництва</p> <p>64.2 Діяльність холдингових компаній</p> <p>64.3 Трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти</p> <p>64.9 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p> <p>64.91 Фінансовий лізинг</p> <p>64.92 Інші види кредитування</p> <p>64.99 Надання інших фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p>

	<p>65 Страхування, перестраховування та недержавне пенсійне забезпечення, крім обов'язкового соціального страхування</p> <p>65.1 Страхування</p> <p>65.11 Страхування життя</p> <p>65.12 Інші види страхування, крім страхування життя</p> <p>65.2 Перестраховування</p> <p>65.3 Недержавне пенсійне забезпечення</p> <p>66 Допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг і страхування</p> <p>66.11 Управління фінансовими ринками</p> <p>66.12 Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах</p> <p>66.19 Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування і пенсійного забезпечення.</p> <p>66.2 Допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення</p> <p>66.21 Оцінювання ризиків та завданої шкоди</p> <p>66.22 Діяльність страхових агентів та брокерів</p> <p>66.3 Управління фондами</p> <p>Секція L Операції з нерухомим майном</p> <p>68 Операції з нерухомим майном</p> <p>68.1 Купівлі та продаж власного нерухомого майна</p> <p>68.2 Надання в оренду й експлуатація власного чи орендованого нерухомого майна</p> <p>68.3 Операції з нерухомим майном за винагороду або на основі контракту</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі</p> <p>3411 Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій</p> <p>3412 Агент страховий</p> <p>3419 Інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі</p> <p>3419 Інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей</p> <p>3419 Інспектор кредитний</p> <p>3419 Інспектор обмінного пункту</p> <p>3439 Інші технічні фахівці в галузі управління</p> <p>3439 Інспектор-ревізор</p> <p>3439 Ревізор</p> <p>3439 Інспектор з інвентаризації</p> <p>3442 Інспектори податкової служби</p> <p>3442 Інспектор з контролю за цінами</p> <p>3442 Ревізор-інспектор податковий</p> <p>Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.</p>
Подальше навчання	<p>Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування має право для отримання освітньо-кваліфікаційного рівня «Бакалавр» із спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» або інших споріднених спеціальностей</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Технології проблемного та диференційованого навчання, інтенсифікації та індивідуалізації навчання, програмованого навчання, інформаційна та технологія розвивального навчання, самонавчання, навчання на основі досліджень.</p> <p>Проведення лекційних, практичних та лабораторних занять, організація круглих столів, наукових конференцій та семінарів;</p>

	залучення студентів до участі у проектних роботах, конкурсах, олімпіадах, науково-дослідних заходах; застосування інноваційних технологій дистанційного навчання, самостійне навчання на основі підручників та конспектів, консультації з викладачами.
Оцінювання	<p>Види контролю: поточний, модульний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p><i>Поточний контроль</i> знань студентів проводиться в усній та письмовій формах (опитування за результатами опрацьованого матеріалу).</p> <p><i>Модульний контроль</i> знань студентів є підсумковою тематичною оцінкою з певного модуля.</p> <p><i>Підсумковий контроль</i> знань студентів проводиться у вигляді екзамену/заліку (у формі підсумкового модульного контролю)</p> <p><i>Періодичний контроль</i> знань студентів – захист курсових робіт, захист звітів з практик.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання, захист практичних, лабораторних, індивідуальних робіт, захист курсових робіт тощо.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p>
Фахові компетентності спеціальності (СК)	<p>СК 1. Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства.</p>

	<p>СК 3. Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури.</p> <p>СК 4. Розуміння принципів організації фінансових відносин.</p> <p>СК 5. Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку.</p> <p>СК 6. Здатність складати й аналізувати фінансову звітність.</p> <p>СК 7. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 8. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 9. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи та страхування</p>
7 – Програмні результати навчання	
	<p>РН 01. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 02. Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності.</p> <p>РН 03. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.</p> <p>РН 04. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.</p> <p>РН 05. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.</p> <p>РН 06. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.</p> <p>РН 07. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 08. Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.</p> <p>РН 09. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.</p> <p>РН 10. Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 11. Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію.</p> <p>РН 12. Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування для досягнення спільної мети.</p> <p>РН 14. Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p>

	PH 15. Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Виконання освітньо-професійної програми забезпечують педагогічні (науково-педагогічні) працівники, які за фахом відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладають. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні (науково-педагогічні) працівники проходять стажування та підвищення кваліфікації. В процес організації освітнього процесу, за необхідністю, залучаються фахівці за сумісництвом.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічна база коледжу дозволяє на належному рівні організувати навчальний процес та якісно проводити заняття з усіх навчальних дисциплін. Площі навчальних приміщень відповідають нормативним показникам Ліцензійних умов. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ. Інформаційно-комунікаційні системи, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з фінансів, банківської справи та страхування (комп'ютерна техніка, пакети прикладних програм, програмні продукти, навчально-методичні комплекси, індивідуальні завдання тощо).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт http://www.wunu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені в інституційному репозитарії бібліотеки ЗУНУ ім. Л. Каніщенка: http://library.wunu.edu.ua .
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Відповідно до угод ЗУНУ.
Міжнародна кредитна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	-

2. Перелік компонент освітньо – професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Основи філософських знань	5	екзамен
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	екзамен
ОК 3	Основи правознавства	3	залік
ОК 4	Політологія	3	екзамен
ОК 5	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОК 6	Культурологія	5	залік
ОК 7	Фізичне виховання	6	залік
ОК 8	Економічна теорія	4	екзамен
ОК 9	Вища математика	4	екзамен
ОК 10	Інформаційні системи і технології у фінансових та банківських установах	3	залік
ОК 11	Економіка підприємства	4	екзамен
ОК 12	Бухгалтерський облік	3	залік
ОК 13	Статистика	3	екзамен
ОК 14	Макроекономіка	5	екзамен
ОК 15	Мікроекономіка	4	залік
ОК 16	Фінанси	4	екзамен
ОК 17	Фінанси курсова робота	3	диф. залік
ОК 18	Податкова система	4	екзамен
ОК 19	Банківські операції	3	екзамен
ОК 20	Фінанси підприємств	4	екзамен
ОК 21	Гроші та кредит	5	екзамен/залік
ОК 22	Страхові послуги	3	екзамен
ОК 23	Вибіркова дисципліна 1	5	залік
ОК 24	Вибіркова дисципліна 2	4	залік
ОК 25	Вибіркова дисципліна 3	5	залік
ОК 26	Вибіркова дисципліна 4	4	залік
ОК 27	Навчальна практика	3	захист
ОК 28	Виробнича практика	12	захист
ОК 29	Кваліфікаційний іспит	1	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		102	
Загальний обсяг вибіркового компонент:		18	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми «Фінанси, банківська справа та страхування»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документа про освіту.

Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених Стандартом фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування, який затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 700 та освітньо-професійною програмою.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЧОРТКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ ТА
ПІДПРИЄМНИЦТВА ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»**

Затверджено:

Директор

**ВСП «Чортківський фаховий коледж
економіки та підприємництва ЗУНУ»**

Тетяна ЖОВКОВСЬКА



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

**освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр
за спеціальністю – 071 Облік і оподаткування
галузі знань – 07 Управління та адміністрування**

Розглянуто та затверджено
на засіданні Педагогічної ради
протокол №1 від «29» серпня 2022 р.

Чортків – 2022

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, галузі знань 07 Управління та адміністрування.

Розроблено робочою групою у складі:

Жовковська Тетяна Тарасівна, викладач циклової комісії обліку та оподаткування, викладач-методист, доктор економічних наук;

Леоненко Наталія Володимирівна, викладач циклової комісії обліку та оподаткування, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист;

Заклекта Ольга Іванівна, викладач циклової комісії обліку та оподаткування, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук, доцент.

1.

Профіль освітньої програми
Облік і оподаткування
зі спеціальності 071 Облік і оподаткування

1 – Загальна інформація	
Повна назва навчального закладу та структурного підрозділу	Західноукраїнський національний університет, Відокремлений структурний підрозділ «Чортківський фаховий коледж економіки та підприємництва Західноукраїнського національного університету»
Освітньо- професійний ступінь та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Освітня кваліфікація – Фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра з фінансів, банківської справи та страхування, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Відсутня
Цикл/рівень програми	5 рівень НРК України
Передумови	Наявність базової загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 2025 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.wunu.edu.ua/Chortkivcollege-of-economics--and-entepreneurhip/
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, які володіють фундаментальними знаннями і практичними навичками з обліку та оподаткування, формування і розвиток загальних і професійних компетентностей в галузі обліку та оподаткування, що дозволить здобути освіту із широким доступом до працевлаштування, передбачаючи різні можливості зайнятості та до подальшого навчання.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування» Предметна галузь знань : сфера обліку і оподаткування Об’єкт вивчення та/або діяльності: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу діяльності суб’єктів господарювання та їх оподаткування. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв’язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, оподаткування. Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і комп’ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві

	пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, оподаткування.
Орієнтація освітньої програми	Освітня програма є освітньо-професійною. Професійна орієнтація забезпечується сукупністю обов'язкових компонент освітньої програми для формування інтегральних, загальних та фахових компетентностей за профілем спеціальності.
Основний фокус освітньої програми	Загальна освіта полягає у природничо-науковій, загальноекономічній підготовці та оволодінні базовими знаннями з обліку, аналізу, аудиту, оподаткування діяльності суб'єктів господарювання. Акцент робиться на осмисленні основних теорій, принципів, методів, типових завдань на основі формалізації, інтерпретації інформації та застосування інноваційних підходів до їх вирішення. Спеціальна освіта за програмою «Облік і оподаткування» орієнтована на отримання базових знань та практичних навичок в галузі обліку, аудиту, аналізу, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів. Ключові слова: облік, управління, адміністрування, оподаткування, аналіз, аудит, контроль тощо
Особливості програми	ОПП складена на основі Стандарту фахової передвищої освіти : освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 071 Облік і оподаткування (затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 698). Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з обліку і оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів. Орієнтована на формування у здобувачів фахової передвищої освіти компетентностей щодо обліку і оподаткування. Програма включає 72 кредити ЄКТС для навчальних дисциплін циклу гуманітарної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки, із них вибіркова компонента складає 18 кредитів ЄКТС та 32 кредити ЄКТС для дисциплін професійної підготовки, із них вибіркова компонента складає 12 кредити ЄКТС. На виконання практичної частини передбачено 15 кредитів ЄКТС у вигляді виробничої практики. Програма передбачає проведення виробничої практики на підприємствах – базах проходження практики, з якими укладено договори.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	За результатами освітньої програми можливе працевлаштування відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010 за такими видами економічної діяльності: Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість Секція F Будівництво Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування

	<p>Секція J Інформація та телекомунікації Секція K Фінансова та страхова діяльність Секція L Операції з нерухомим майном Секції M та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги Секції R, S, T та U Інші послуги.</p> <p>За результатами освітньої програми випускники можуть виконувати такі професійні роботи та обіймати такі посади відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>3433 Бухгалтери та касири-експерти 3433 Асистент бухгалтера-експерта 3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління 3439 Ревізор 3439 Інспектор 3439 Інспектор з інвентаризації 3439 Інспектор-ревізор 3442 Інспектори податкової служби 3442 Державний податковий інспектор 3442 Ревізор-інспектор податковий</p> <p>Фахівці з фінансового обліку підготовлені для облікової, організаційно-управлінської, аналітичної роботи на підприємствах, у державних та приватних структурах будь-якої організаційно-правової форми.</p>
Подальше навчання	<p>Фаховий молодший бакалавр зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» має право продовжити навчання для отримання освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» або інших споріднених спеціальностей</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Інноваційні методики викладання; мультимедійна та комп'ютерна техніка; студентсько-центроване, проблемно-орієнтоване навчання; дистанційне та самонавчання (інтерактивні он-лайн сервіси з лекційним матеріалом, заняття в режимі відеоконференції, електронні підручники); організація майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій, тренінгів; залучення студентів до участі в конкурсах, проектних роботах, олімпіадах; консультації з викладачами; проходження виробничої практики</p>
Оцінювання	<p>Модульний контроль, заліки, усні та письмові іспити, зрізи знань з використанням електронних інструментів, есе, презентації, курсова робота з фаху, звіт про проходження виробничої практики, кваліфікаційний іспит тощо.</p> <p>Оцінювання здійснюється відповідно до «Порядку оцінювання знань студентів в ЗУНУ» https://www.wunu.edu.u</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів</p>

	економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p>
Спеціальні компетентності (СК)	<p>СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування.</p> <p>СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.</p> <p>СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення.</p> <p>СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.</p> <p>СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.</p> <p>СК 8. Здатність використовувати методи обліку оподаткування на підприємстві.</p> <p>СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.</p> <p>СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо</p>

	<p>професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства.</p> <p>СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків</p>
7 – Програмні результати навчання	
	<p>РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.</p> <p>РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.</p> <p>РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.</p> <p>РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.</p> <p>РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.</p> <p>РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.</p> <p>РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.</p> <p>РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.</p> <p>РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.</p> <p>РН 11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.</p> <p>РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.</p> <p>РН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності.</p> <p>РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.</p> <p>РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у</p>

	<p>професійній діяльності.</p> <p>РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.</p> <p>РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.</p> <p>РН 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Виконання освітньо-професійної програми забезпечують педагогічні (науково-педагогічні) працівники, які за фахом відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладають.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні (науково-педагогічні) працівники щорічно проходять стажування та підвищення кваліфікації. При необхідності у процесі організації освітнього процесу можуть залучатися фахівці для роботи за сумісництвом.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічна база коледжу дозволяє організовувати та якісно проводити заняття з усіх навчальних дисциплін.</p> <p>Освітній процес здійснюється в спеціально обладнаних аудиторіях та лабораторіях, які відповідають санітарно-технічним нормам і оснащених сучасним навчальним обладнанням, мультимедійною, комп'ютерною технікою та спеціалізованим програмним забезпеченням, з можливістю постійного доступу до мережі Internet та внутрішньої мережі ЗУНУ. Наявність соціально-побутової інфраструктури (бібліотека, актові і спортивні зали) дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Освітня програма забезпечена навчально-методичними матеріалами за всіма освітніми компонентами (навчально-методичними комплексами дисциплін, робочими програмами, опорними конспектами лекцій, інструктивно-методичними матеріалами для проведення практичних занять, самостійної та індивідуальної роботи студентів, завдань для поточного та підсумкового оцінювання знань, підготовки курсової роботи, проходження виробничої практики тощо).</p> <p>Викладачі готують та забезпечують видання навчально-методичних вказівок.</p> <p>Безконтактне (дистанційне) навчання здійснюється з використанням освітньої платформи MOODLE ЗУНУ (https://moodle.wunu.edu.ua/).</p> <p>Всі зареєстровані у закладі фахової передвищої освіти користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Відповідно до угод ЗУНУ.
Міжнародна кредитна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	-

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Основи філософських знань	5	Екзамен
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	Екзамен
ОК 3	Основи правознавства	3	Залік
ОК 4	Політологія	3	Екзамен
ОК 5	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 6	Культурологія	5	Залік
ОК 7	Фізичне виховання	6	Залік
ОК 8	Економічна теорія	5	Екзамен
ОК 9	Вища математика	4	Екзамен
ОК 10	Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті	3	Залік
ОК 11	Бухгалтерський облік	4	Екзамен
ОК 12	Статистика	3	Екзамен
ОК 13	Фінанси	5	Екзамен
ОК 8	Макроекономіка	4	Екзамен
ОК 8	Мікроекономіка	4	Екзамен
ОК 14	Безпека життєдіяльності та охорона праці	4	Залік
ОК 15	Фінансовий облік	3	Екзамен
ОК 16	Курсова робота з дисципліни «Фінансовий облік»	3	Захист
ОК 17	Контроль і ревізія	5	Екзамен
ОК 18	Гроші та кредит	4	Залік
ОК 18	Податкова система	3	Залік
ОК 19	Облік і звітність у бюджетних установах	5	Екзамен
ОК 19	Економіка праці і соціально-труд. відносини	5	Залік
ОК 11	Економіка підприємства	3	Екзамен
ОК 18	Міжнародна економіка	4	Залік
ОК 1	Соціологія і психологія	4	Залік
ОК 20	Навчальна практика	3	Захист
ОК 20	Виробнича практика	12	Захист
ОК 21	Кваліфікаційний іспит	1	Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		104	
Загальний обсяг вибіркового компонент:		16	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	

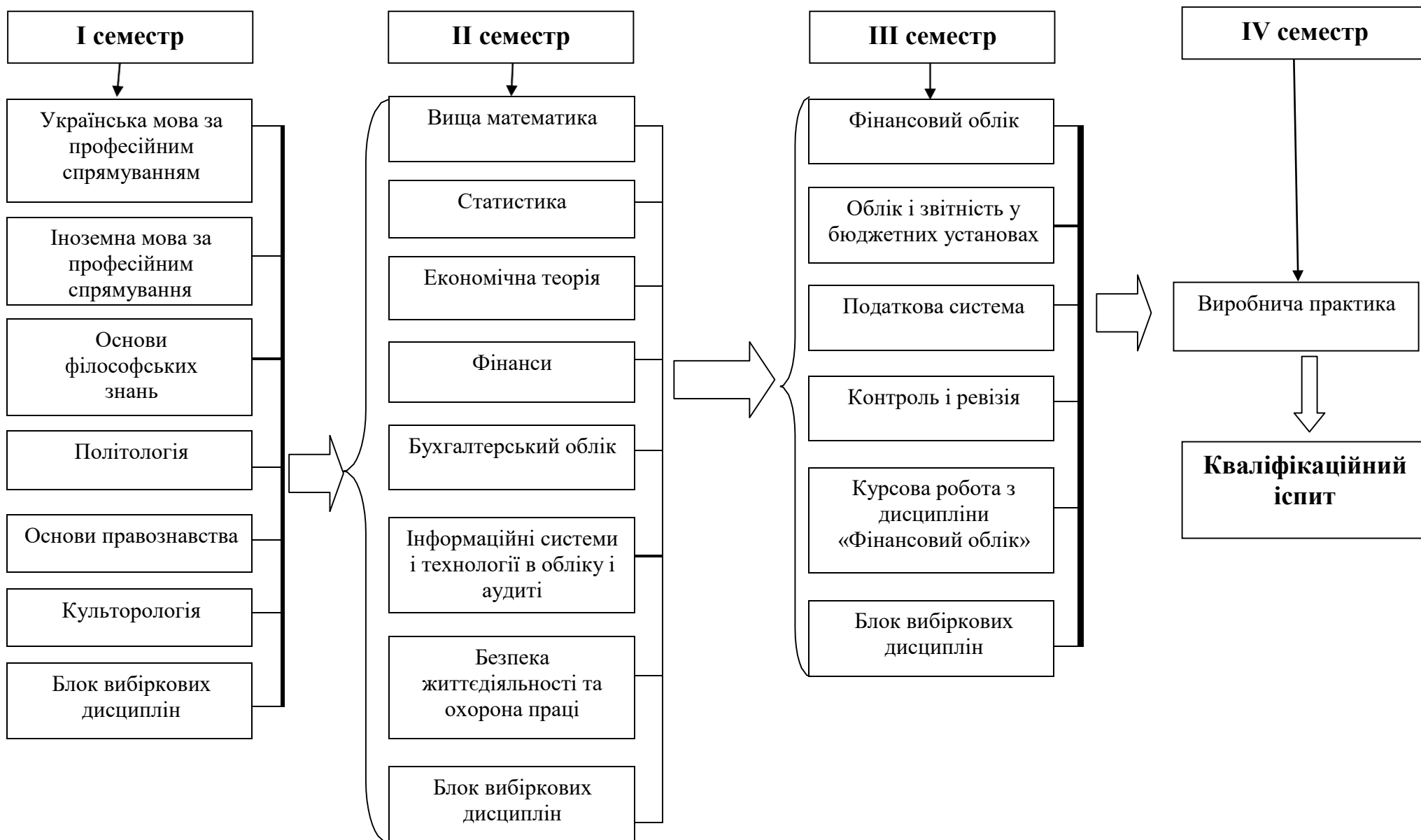
2.1. Форма атестації здобувачів передвищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документа про освіту.

Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених Стандартом фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 071 Облік і оподаткування, який затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 07.07.2021 року № 781 та освітньо-професійною програмою.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми «Облік і оподаткування»



4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми «Облік і оподаткування»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	
ЗК 1			+	+																	+	
ЗК 2	+					+	+	+		+				+								+
ЗК 3		+			+																	+
ЗК 4																						+
ЗК 5	+			+		+		+			+	+	+		+	+	+		+			+
ЗК 6		+		+						+	+	+		+	+		+			+		+
ЗК 7											+		+		+		+		+			+
ЗК 8		+			+																	+
СК 1								+				+	+					+				+
СК 2									+			+										+
СК 3										+	+				+	+			+	+	+	+
СК 4			+															+				+
СК 5												+				+	+				+	+
СК 6										+						+					+	+
СК 7													+				+				+	+
СК 8											+				+	+			+	+	+	+
СК 9											+				+				+	+	+	+
СК 10			+																			+
СК 11			+													+						+
СК 12																				+	+	+

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН)
відповідними компонентами освітньої програми «Облік і оподаткування»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21
РН 1	+			+				+					+								+
РН 2											+	+			+	+		+	+		+
РН 3											+				+	+			+	+	+
РН 4				+									+			+				+	+
РН 5									+			+								+	+
РН 6											+					+				+	+
РН 7											+				+	+	+		+	+	+
РН 8												+	+		+	+			+	+	+
РН 9																		+			+
РН 10											+				+	+	+		+	+	+
РН 11												+				+	+			+	+
РН 12										+						+				+	+
РН 13													+			+	+			+	+
РН 14			+													+				+	+
РН 15		+			+																+
РН 16						+									+		+			+	+
РН 17																				+	+
РН 18							+							+							+

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЧОРТКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ ТА
ПІДПРИЄМНИЦТВА ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»**

Затверджено:

Директор

**ВСП «Чортківський фаховий коледж
економіки та підприємництва ЗУНУ»**

Тетяна ЖОВКОВСЬКА



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ»

освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр

за спеціальністю – 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

галузі знань – 07 Управління та адміністрування

Розглянуто та затверджено

на засіданні Педагогічної ради

протокол №1 від «29» серпня 2022 р.

Чортків – 2022

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Розроблено робочою групою у складі:

Гевкалюк Наталія Миколаївна, голова циклової комісії фінансів, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, спеціаліст вищої категорії;

Ханенко Алла Валеріївна, викладач циклової комісії фінансів, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, кандидат економічних наук, доцент;

Скакун Петро Антонович, викладач циклової комісії фінансів, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук.

Профіль освітньої програми

Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

1 – Загальна інформація	
Повна назва навчального закладу та структурного підрозділу	Західноукраїнський національний університет, Відокремлений структурний підрозділ «Чортківський фаховий коледж економіки та підприємництва Західноукраїнського національного університету»
Освітньо- професійний ступінь та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Освітня кваліфікація – Фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
Офіційна назва освітньої програми	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Відсутня
Цикл/рівень програми	5 рівень НРК України
Передумови	Наявність базової загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 2025 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.wunu.edu.ua/college-of-economics-and-entepreneurship- of-wunu/
2 – Мета освітньої програми	
Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей для здобуття студентом: теоретичних знань, умінь та навичок, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності; підготовка до подальшого навчання за другим рівнем вищої освіти цієї спеціальності	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	07 Управління та адміністрування 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність Об'єкти вивчення: діяльність з організації та функціонування підприємницьких, торговельних та біржових структур, що здійснюється для досягнення економічних і соціальних результатів. Цілі навчання: підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. Теоретичний зміст предметної області: наукові теорії, положення, концепції, принципи підприємництва, торгівлі та біржової діяльності і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур.

	<p>Методи, методики та технології: загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати практичні завдання з організації, ефективного функціонування та розвитку підприємницьких, торговельних і біржових структур.</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційно-комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма базується на застосуванні у професійній діяльності знань, умінь і навичок стосовно організації та функціонування підприємницьких, торговельних та біржових структур, що здійснюється для досягнення економічних і соціальних результатів
Основний фокус освітньої програми	<p>Підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p>Ключові слова: підприємництво, торгівля, біржова діяльність, бізнес, комерція, ринок, управління.</p>
Особливості програми	Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку фахових молодших бакалаврів за перспективними напрямками розвитку підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:</p> <p>Секція С Переробна промисловість</p> <p>Розділ 10 – Виробництво харчових продуктів</p> <p>Розділ 11 – Виробництво напоїв</p> <p>Розділ 12 – Виробництво тютюнових виробів</p> <p>Розділ 13 – Текстильне виробництво</p> <p>Розділ 14 – Виробництво одягу</p> <p>Розділ 15 – Виробництво шкіри, виробів зі шкіри та інших матеріалів</p> <p>Розділ 16 – Оброблення деревини та виготовлення виробів з деревини та корка, крім меблів; виготовлення виробів із соломки та рослинних матеріалів для плетіння</p> <p>Розділ 17 – Виробництво паперу та паперових виробів</p> <p>Розділ 18 – Поліграфічна діяльність, тиражування записаної інформації</p> <p>Розділ 22 – Виробництво гумових і пластмасових виробів</p> <p>Розділ 25 – Виробництво готових металевих виробів, крім машин і устаткування</p> <p>Розділ 31 – Виробництво меблів</p> <p>Розділ 32 – Виробництво іншої продукції</p> <p>Секція G Оптова та роздрібна торгівля автотранспортних засобів і мотоциклів</p> <p>Розділ 45 – Оптова та роздрібна торгівля автотранспортними засобами та мотоциклами, їх ремонт</p> <p>Розділ 46 – Оптова торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами</p> <p>Розділ 47 – Роздрібна торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами</p>

	<p>Секція Н – Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність Розділ 52 – Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 та Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 65. «Торгівля і громадське харчування»: 1224 Завідувач секції 1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі 1229.1 Завідувач відділу (самостійного) 3411 Фахівець з біржових операцій 3415 Агент комерційний 3415 Агент торговельний 3415 Комівояжер 3419 Товарознавець 3419 Організатор з постачання 3419 Організатор зі збуту 3421 Торговельний брокер (маклер) 3422 Експедитор транспортний 3439 Фахівець. Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.</p>
Подальше навчання	<p>Фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності має право для отримання освітньо-кваліфікаційного рівня «Бакалавр» із спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» або інших споріднених спеціальностей</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студенто-центроване навчання, технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого навчання, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних та інтерактивних лекцій, семінарів, практичних занять, модерацій, самонавчання на основі підручників, посібників, навчально-методичних комплексів, матеріалів освітніх Інтернет-платформ, online-тренінгів, online-курсів, консультації з викладачами.</p>
Оцінювання	<p>Усні та письмові екзамени, тестування, презентації, звіти з практики, контрольні роботи, курсові роботи, комплексний кваліфікаційний іспит.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької, торговельної та біржової діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї</p>

	діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>
Фахові компетентності спеціальності (СК)	<p>СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності</p>
7 – Програмні результати навчання	
	<p>1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою.</p>

	<p>3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p>5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.</p> <p>7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.</p> <p>8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.</p> <p>9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.</p> <p>11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.</p> <p>12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Виконання освітньо-професійної програми забезпечують педагогічні (науково-педагогічні) працівники, які за фахом відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладають.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні (науково-педагогічні) працівники проходять стажування та підвищення кваліфікації.</p> <p>В процес організації освітнього процесу, за необхідністю, залучаються фахівці за сумісництвом.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ. Інформаційно-комунікаційні</p>

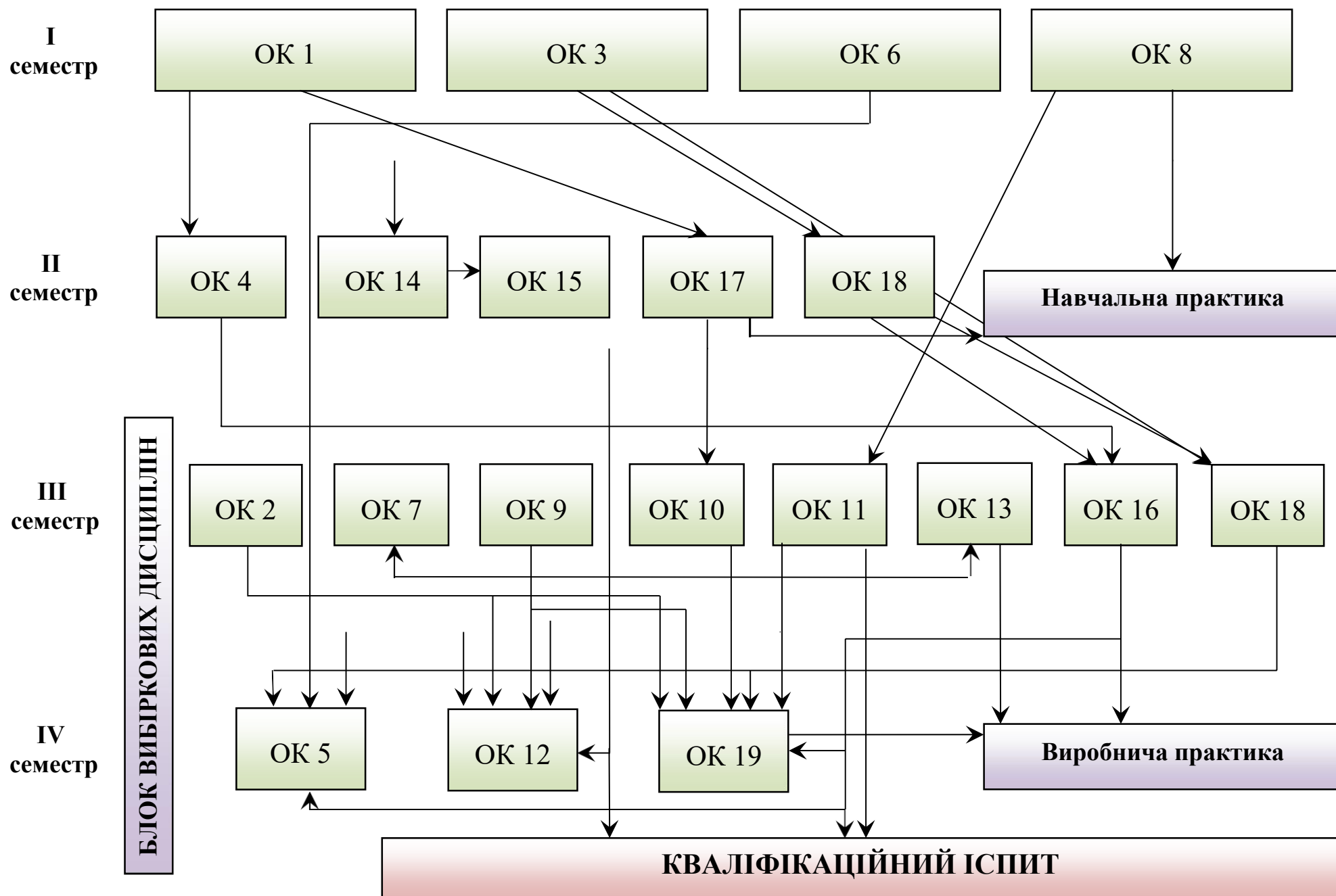
	системи, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності (комп'ютерна техніка, пакети прикладних програм, програмні продукти, комплекти аналітично-розрахункових задач, тренінгових завдань тощо)
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою; офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Відповідно до угод ЗУНУ.
Міжнародна кредитна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	-

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Основи філософських знань	5	екзамен
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	екзамен
ОК 3	Основи правознавства	3	залік
ОК 4	Політологія	3	екзамен
ОК 5	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОК 6	Культурологія	5	залік
ОК 7	Фізичне виховання	6	залік
ОК 8	Економічна теорія	4	екзамен
ОК 9	Вища математика	4	екзамен
ОК 10	Інформаційні системи і технології на підприємстві	3	залік
ОК 11	Економіка підприємства	4	екзамен
ОК 12	Бухгалтерський облік	3	залік
ОК 13	Статистика	3	екзамен
ОК 14	Макроекономіка	5	екзамен
ОК 15	Управління персоналом	4	залік
ОК 16	Мікроекономіка	4	екзамен
ОК 17	Курсова робота з дисципліни «Мікроекономіка»	3	диф залік
ОК 18	Податкова система	4	екзамен
ОК 19	Основи комерційної та біржової діяльності	3	екзамен
ОК 20	Підприємництво	4	екзамен
ОК 21	Гроші та кредит	5	екзамен
ОК 22	Управління витратами	3	залік
ОК 23	Економіка праці та соціально-труд. відносини	5	залік
ОК 24	Безпека життєдіяльності та охорони праці	4	залік
ОК 25	Соціологія та психологія	5	залік
ОК 26	Фінанси	4	залік
ОК 27	Навчальна практика	3	захист
ОК 28	Виробнича практика	12	захист
ОК 29	Кваліфікаційний іспит	1	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		102	
Загальний обсяг вибірових компонент:		18	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документа про освіту.

Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених Стандартом фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», який затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 704 та освітньо-професійною програмою.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22		
ЗК 1	+		+	+				+													+	+		
ЗК 2	+			+		+	+	+					+										+	
ЗК 3	+	+		+				+	+			+		+	+	+	+					+		
ЗК 4			+		+		+							+								+	+	
ЗК 5		+																					+	
ЗК 6		+								+	+										+	+		
ЗК 7		+						+			+											+		
ЗК 8		+									+										+	+		
СК 1																+				+	+	+		
СК 2				+				+						+	+		+					+	+	
СК 3		+		+						+												+	+	
СК 4																+						+	+	
СК 5				+				+						+			+					+	+	
СК 6		+		+				+						+	+		+					+	+	
СК 7										+		+							+	+		+	+	
СК 8											+					+		+				+	+	
СК 9										+												+	+	
СК 10																+		+	+			+	+	

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	
ПРН 1	+		+			+							+								+	+	+
ПРН 2	+			+				+			+	+		+	+		+				+	+	+
ПРН 3		+			+																+	+	+
ПРН 4										+		+										+	
ПРН 5								+		+	+			+								+	
ПРН 6				+		+	+														+	+	
ПРН 7	+			+				+			+	+		+			+				+	+	
ПРН 8															+	+			+			+	
ПРН 9				+						+										+		+	
ПРН 10																+		+				+	
ПРН 11			+	+				+			+	+		+			+				+	+	+
ПРН 12																+		+				+	
ПРН 13									+	+		+								+		+	+
ПРН 14													+			+						+	
ПРН 15				+				+		+	+			+				+	+			+	
ПРН 16																+						+	
ПРН 17									+	+							+					+	